



COMUNE DI CITTIGLIO
Provincia di Varese
Settore Affari Generali

Responsabile: dott. Mauro Vettorel

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" AREA DEGLI ISTRUTTORI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO SETTORE POLIZIA LOCALE

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il D.L. n. 80 del 09/06/2021, convertito in L. n. 113 del 06/08/2021;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 22/03/2023, con la quale è stata aggiornata la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2023/2025;

RICHIAMATA la propria determinazione registro generale n. 168 del 19/05/2023 con la quale è stato avviato il procedimento di passaggio diretto di personale (mobilità volontaria esterna) ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di "Agente di Polizia Locale" - Area degli Istruttori CCNL 16.11.2022 (ex categoria C), a tempo pieno ed indeterminato, presso il Settore Polizia Locale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

RENDE NOTO

Che il Comune di Cittiglio, in esecuzione dei documenti di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025, intende procedere alla verifica di disponibilità di personale appartenente alla Pubblica Amministrazione in servizio di ruolo, a tempo pieno e indeterminato, interessato al trasferimento presso questo Comune in applicazione dell'istituto della mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, relativamente alla copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori (ex Categoria "C") - a tempo pieno ed indeterminato presso il Settore Polizia Locale.

Il presente avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

L'Amministrazione medesima si riserva di esercitare la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire, esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento, nonché di annullare, modificare o revocare il presente avviso e di prorogarne o di riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione, senza che i candidati sollevino alcuna pretesa o diritto.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Cittiglio e, in ogni fase del procedimento, l'Amministrazione si riserva di scegliere altre forme di reclutamento tra quelle consentite per legge.

Le modalità di partecipazione alla procedura di mobilità sono disciplinate dal presente avviso.

ART. 1

REQUISITI PER ESSERE AMMESSI ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ

Potranno svolgere il colloquio conoscitivo tutti coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere dipendenti a tempo pieno ed indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 (possono partecipare anche coloro che sono in servizio a tempo

parziale, a condizione che gli stessi siano stati inizialmente assunti a tempo pieno e che accettino la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno contestualmente al trasferimento presso il comune di Cittiglio);

- Essere inquadrati nell'Area degli Istruttori CCNL 16.11.2022 (ex categoria C) (per i soggetti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali) o corrispondente (per i soggetti appartenenti a comparti diversi) e in profilo professionale uguale o equivalente a quello del posto messo in mobilità;
- Aver superato il periodo di prova nell'Ente di appartenenza;
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorso in sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso;
- Possedere idoneità fisica al servizio (l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore ad accertamenti effettuati dal medico competente del Comune di Cittiglio, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.).

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11.4.2006, n.198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n.165 e successive modificazioni.

ART. 2

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per accedere al colloquio occorre presentare domanda di mobilità redatta in carta semplice, utilizzando, esclusivamente, l'apposito modulo allegato, il quale deve essere integrato con il proprio curriculum professionale con l'indicazione dei servizi prestati, delle posizioni di lavoro e degli incarichi ricoperti, dei corsi di formazione e di aggiornamento professionale frequentati, dei titoli di studio conseguiti, di ogni altra informazione che il candidato giudichi utile per una valutazione completa della professionalità posseduta.

La domanda dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19/06/2023.

La domanda di mobilità redatta utilizzando il format allegato, in carta libera e sottoscritta dall'interessato con allegata idonea fotocopia del documento di riconoscimento, potrà essere presentata:

- Personalmente e direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune nei seguenti orari di apertura: Lunedì, Giovedì e Sabato dalle 9.30 alle 13.30.
- Rimessa a mezzo del servizio postale mediante raccomandata R.R. indirizzata a Ufficio Personale del Comune di Cittiglio – Via Provinciale 46 – 21033 – Cittiglio (VA)
- Tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comunecittiglio@actaliscertymail.it con onere per il candidato di accertarsi della regolare ricezione della domanda di ammissione stessa.

Nella domanda dovranno essere dichiarati sotto la propria responsabilità i seguenti dati:

- Complete generalità;
- Ente di appartenenza e data di assunzione;
- Titolo di studio;
- Motivo della mobilità;
- Recapito per l'invio di eventuale comunicazione.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere ALLEGATI:

1. Curriculum professionale e formativo datato e sottoscritto;
2. Nulla osta rilasciato dal proprio Ente di appartenenza nei casi previsti dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;
3. Copia di documento di identità in corso di validità.

Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il termine suindicato e le domande non accompagnate dal curriculum (datato e sottoscritto), dal nulla osta (solo se necessario nei casi previsti dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001) e dal documento di identità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande e/o di tutte le comunicazioni inerenti la procedura di mobilità in oggetto, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

ART. 3 COLLOQUIO VALUTATIVO

Coloro che avranno presentato domanda nei termini indicati, saranno convocati per sostenere un colloquio con apposita Commissione, alla data, ora e luogo che verrà loro comunicato, muniti di documento di identità, pena l'esclusione dalla partecipazione.

Il colloquio valutativo sarà finalizzato ad analizzare le capacità professionali evidenziate dal candidato in relazione alle specifiche attività di riferimento, nonché le ragioni motivazionali ed attitudinali che inducono al trasferimento presso un altro Ente.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale, esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti idonei.

Art. 4 ESITO DELLA PROCEDURA

Al termine della valutazione verrà formato un elenco di nominativi a cui fare riferimento per la copertura del posto in oggetto.

Previa verifica di tutti i requisiti previsti dal CCNL e dal presente bando, l'assunzione sarà subordinata alla definizione della data di trasferimento concordata con l'Amministrazione di appartenenza, da fissare entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Cittiglio, il quale si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione stessa e di procedere all'individuazione del candidato successivo qualora i termini del trasferimento risultassero inconciliabili con le esigenze del Comune di Cittiglio.

ART. 5 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dal Titolare è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso gli uffici del Comune di Cittiglio, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

La base giuridica del trattamento trova fondamento nell'art. 6 par. 1 lettere b), c), e) (per i dati personali generali), nell'art. 9 par. 2 lettera b) (per le categorie particolari di dati personali) e nell'art. 10 (per i dati personali relativi a condanne penali e reati). Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento dei dati: Comune di Cittiglio con sede in Cittiglio nella persona del Sindaco pro tempore Sig.ra Magnani Rossella al seguente contatto: comunecittiglio@actaliscertymail.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è Halley Lombardia S.r.l. con sede a Cantù – Viale Cesare Cattaneo 10B raggiungibile al seguente indirizzo: gdpr@halleypec.it.

ART. 5
NORME FINALI

Il Responsabile del procedimento relativo all'avviso di mobilità, ai sensi dell'art. 8 della legge 241/2000, è il dott. Mauro Vettorel – Responsabile del Settore Affari Generali.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet di questo Comune, nonché inviato per la pubblicazione ai Comuni della Provincia di Varese per la pubblicazione all'Albo Pretorio. Viene inoltre inviato alla Provincia di Varese e, per una più ampia diffusione, all'UPEL di Varese ai fini della divulgazione attraverso i canali informativi dell'associazione.

Il modulo per la domanda di partecipazione è scaricabile nel sito Internet www.comune.cittiglio.va.it - Amministrazione Trasparente – Sezione “Bandi di Concorso”.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, per il ritiro di copia dell'avviso e modulo della domanda rivolgersi al Settore Affari Generali al seguente numero telefonico 0332 601467 interno 2. A tal fine i candidati potranno utilizzare l'E-mail: affarigenerali@comune.cittiglio.va.it

Cittiglio, lì 19/05/2023

IL RESPONSABILE SETTORE AA.GG.
(Mauro Vettorel)

Documento firmato digitalmente: la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'articolo 21 e 24. D.Lgs.82/2005

Modello domanda di partecipazione alla selezione

**Spett.le
COMUNE DI CITTIGLIO
Via Provinciale, 46**

21033 - CITTIGLIO (VA)

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" AREA DEGLI ISTRUTTORI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - SETTORE POLIZIA LOCALE

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____
Cod. Fisc. _____;

chiede

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Agente di Polizia Locale" – Settore Polizia Locale – Area degli Istruttori (ex categoria C), mediante passaggio diretto tra Amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, e a tal fine sotto la propria responsabilità

dichiara:

1. di essere dipendente con contratto a tempo indeterminato presso _____
con inquadramento nel profilo professionale di _____
categoria giuridica di accesso ____ posizione economica _____;
2. di prestare servizio nell'Area Istruttori (ex Categoria "C") richiesta dal bando dal _____
3. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____conseguito
presso _____;
4. di avere conoscenze informatiche dei seguenti sistemi applicativi: _____

5. di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso di mobilità, sanzioni disciplinari superiori alla censura, né di avere procedimenti disciplinari in corso;
6. di non avere subito condanne penali né di avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;
7. di essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego o, se invalido, di avere le seguenti invalidità: _____con riduzione della capacità lavorativa nella misura del (indicare la percentuale) _____;
8. che la presente istanza è motivata da:

9. di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dall'avviso;
10. di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano le sanzioni penali cui fa rinvio l'art.76 del D.P.R.445/2000;
11. di essere a conoscenza dell'informativa relativa al trattamento da parte del Comune di Cittiglio dei

propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento U.E. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale assunzione;

12. di allegare:

- *curriculum vitae;*
- *nulla osta rilasciato dal proprio Ente di appartenenza nei casi previsti dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, se necessario*
- *copia di documento di identità in corso di validità.*
- *Eventuali altri documenti*

Recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione impegnandosi a comunicare ogni variazione di indirizzo, sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale di Cittiglio in caso di irreperibilità del destinatario:

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____ Città _____

C.A.P. _____ Prov. _____ Telefono: _____

e-mail: _____

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento 2016/679/UE, autorizza il Comune di Cittiglio al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione dell'avviso di mobilità.

_____ lì _____

firma
