



COMUNE DI TERNATE

PROVINCIA DI VARESE

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI
N.1 (UNO) POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
PROFILO AGENTE DI POLIZIA LOCALE - AREA DEGLI ISTRUTTORI
CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA LOCALE

Visti:

- Il D.lgs. n.165/2001 e s.m.i;
- Il D.P.R. n.487/1994 e s.m.i;
- La L. 56/2019;
- Il D.lgs. n. 66/2010 e s. m. i.;
- Il D.P.C.M. 174/1994;
- La L. 145/2018;
- Il vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Il D.lgs n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Il D.lgs. del 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
- il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 83 del 13 dicembre 2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: «*Ricognizione della dotazione organica, verifica annuale delle eccedenze ed approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023-2025*»;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 2 maggio 2023, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto «*Modifica del Piano Triennale del fabbisogno del personale 2023-2025*» con cui è stata prevista nell'anno 2023 l'assunzione di n. 1 dipendente, a tempo pieno e indeterminato, con profilo di Agente di Polizia Locale, area degli Istruttori, categoria C CCNL Enti Locali, da assegnare all'Area Polizia Locale, mediante le modalità consentite dalla normativa vigente;

In esecuzione della propria determinazione n. 129 del 12.05.2023 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di AGENTE DI POLIZIA LOCALE - Area degli Istruttori - CCNL Enti Locali del 16.11.2022.

TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Al profilo di AGENTE DI POLIZIA LOCALE è attribuito il trattamento economico previsto per la posizione iniziale dell'Area degli Istruttori.
2. In particolare, al personale assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali e dalla contrattazione e regolamentazione interna per i dipendenti del Comune di Ternate, integrato dai ratei della tredicesima mensilità. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali a norma di legge.

RISERVE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010, con il presente concorso si genera una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Art. 1 - REQUISITI PER L'ACCESSO

Per essere ammessi a partecipare occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 ^{1*};
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici;

(1) La figura che necessita all'ente dovrà ottenere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza: in merito vedasi nota della Prefettura di Milano prot. n. 132710 del 24 giugno 2019.*

- d) requisiti richiesti dalla L. 7 marzo 1986, n. 65 – art. 5, co. 2 – per ottenere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza:
- godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stati espulsi dalla Forze Armate e dai Corpi Militarmente Organizzati;
- e) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) disponibilità a portare le armi d'ordinanza e ad effettuare servizi anche a bordo di veicoli attrezzati per compiti di polizia;
- g) non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego pubblico, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- h) essere fisicamente e psichicamente idonei all'impiego, non avere fatto abuso di alcolici o uso di sostanze stupefacenti o psicotrope negli ultimi cinque anni, se non per scopi terapeutici documentabili. Prima dell'assunzione, l'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita medica ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., intesa a constatare l'assenza di controindicazioni all'impiego a cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione;
- i) essere in regola, per gli aspiranti di sesso maschile, nei riguardi degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi;
- j) non aver prestato o non aver richiesto servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile, fatto salvo quanto previsto dall'art. 636 della Legge 15.3.2010, n. 66;
- k) assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi derivanti da norme di legge o regolamento o ovvero da scelte personali;
- l) essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di second grado (diploma di maturità), conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del bando o, comunque, di eventuale stipula del contratto di lavoro, la necessaria equivalenza al titolo di studio richiesto, rilasciata dalle competenti autorità;
- m) essere in possesso della Patente di guida Cat. B;

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge n. 68/1999 e s.m.i., inoltre, i candidati non dovranno trovarsi in condizioni di disabilità non trattandosi di servizi amministrativi.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza

del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

Tutti gli aspiranti candidati sono ammessi, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi.

Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti o in caso di irregolarità nella domanda di partecipazione, insanabili ai sensi del presente bando, i concorrenti che abbiano superato le prove vengono comunque esclusi restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella graduatoria finale di merito, senza che nulla possano pretendere e senza che nessun diritto possa essere dagli stessi aspiranti accampato.

Per quanto riguarda le ammissioni con riserva e quindi le irregolarità sanabili, la Commissione assegnerà un congruo termine, prodromico all'approvazione della graduatoria finale di merito, entro il quale i concorrenti saranno tenuti a regolarizzare l'istanza a pena di decadenza.

Art. 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE – CONTENUTO

Nella domanda indirizzata al Comune di Ternate, redatta in carta libera in conformità allo schema allegato al presente bando, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a. le complete generalità con indicazione della data e del luogo di nascita e del codice fiscale;
- b. il possesso della cittadinanza;
- c. il godimento dei diritti civili e politici indicando il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- e. di non essere e di non essere mai stato sottoposto a misure di prevenzione;
- f. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n.3;
- g. di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia;
- h. di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie previste per il posto e di non avere fatto abuso di alcolici o uso di sostanze stupefacenti o psicotrope negli ultimi cinque anni, ovvero di aver fatto uso di sostanze stupefacenti o psicotrope per scopi terapeutici (la documentazione terapeutica sarà richiesta prima della redazione della graduatoria definitiva);

- i. di non trovarsi in condizioni di disabilità, non trattandosi di servizi amministrativi, ai sensi dell'art. 3, comma 4, L. 68/1999;
- j. di essere in possesso del Diploma di scuola media secondaria superiore di secondo grado (diploma di maturità);
- k. di essere in possesso della patente di guida di categoria B;
- l. per i candidati dipendenti di pubbliche amministrazioni di non avere riportato sanzioni disciplinari e di non avere procedimenti disciplinari in corso presso l'Ente di appartenenza ovvero le eventuali sanzioni riportate e/o gli eventuali procedimenti disciplinari in corso;
- m. per i candidati di sesso maschile, nati fino all'anno 1985, la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- n. la disponibilità a portare le armi d'ordinanza e a effettuare servizi anche a bordo di veicoli attrezzati per compiti di polizia;
- o. l'eventuale possesso di titoli attestanti le preferenze di cui ai sensi dei DD.P.R. 487/94 e 693/96, art. 5, così come modificati dalle Leggi n° 127 del 15.5.1997 e n° 191 del 16.6.1998. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio. I candidati interessati, che avranno superato la prova orale, dovranno far pervenire, entro quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza, a parità di valutazione il diritto ad usufruire dell'elevazione del limite massimo di età, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;
- p. di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente bando;
- q. il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione, con indicazione del CAP e relativo recapito telefonico;
- r. di essere a conoscenza delle responsabilità penali per chi rilascia dichiarazioni mendaci o fa uso di atti falsi nel procedimento ai sensi dell'art.76 D.P.R. 445/2000 e che il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000;
- s. il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente;

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati. Le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali ai sensi delle normative vigenti. Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere sottoscritta dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal concorso. I candidati, a pena di esclusione, dovranno allegare alla medesima domanda la fotocopiata un documento di identità valido e la fotocopia del codice fiscale.

Art. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE - TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante la dicitura “*DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – PROFILO AGENTE DI POLIZIA LOCALE, AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL FUNZIONI LOCALI*” e sottoscritta dall’interessato a pena di esclusione, dovrà essere indirizzata al Comune di Ternate, Piazza Libertà n. 19, 21020 Ternate (Va).

Le domande vanno presentate entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione dell’ avviso nel “Portale Reclutamento inPA”.

La domanda potrà pervenire in una delle seguenti modalità:

a) **a mano**, in busta chiusa riportante sul fronte la dicitura “*DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – PROFILO AGENTE DI POLIZIA LOCALE, AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL FUNZIONI LOCALI*”, presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Ternate, – Sede Comunale – Piazza Libertà n. 19, Ternate.
Orari: mercoledì dalle 8.30 alle 10.30, giovedì e venerdì dalle 10.30 alle 13.00, martedì dalle 16.00 alle 18.00.

b) **spedita a mezzo del servizio postale tramite lettera raccomandata A.R.**, la busta dovrà riportare sul fronte la dicitura “*DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – PROFILO AGENTE DI POLIZIA LOCALE, AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL FUNZIONI LOCALI*”.

Le domande inoltrate con tale modalità, ancorché spedite nel termine di cui sopra (la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell’Ufficio Postale), dovranno pervenire entro il quinto giorno consecutivo decorrente dalla scadenza del termine per la presentazione delle stesse: quest’ultimo, ove ricadente in giorno festivo, viene prorogato al primo giorno lavorativo utile.

c) **inviata all’indirizzo di Posta Elettronica Certificata** del Comune di Ternate all’indirizzo: comune.ternate@legalmail.it vendo cura di precisare nell’oggetto “*DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – PROFILO AGENTE DI POLIZIA LOCALE, AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL FUNZIONI LOCALI*”.

Il modulo di domanda e tutti i documenti allegati dovranno essere prodotti in formato PDF non modificabile. In caso di trasmissione dell'istanza via PEC farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune di Ternate (ricevuta di avvenuta consegna). Tale informazione verrà trasmessa automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC. Si precisa, altresì, che verranno ammesse solo le domande inviate alla PEC del Comune di Ternate e non saranno ammesse le domande inviate ad altro indirizzo email, pena l'esclusione.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati, anche nel caso di trasmissione a mezzo PEC:

- **copia fotostatica di un documento valido di identità;**
- **copia fotostatica del codice fiscale;**

Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla procedura qui indicata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici non imputabili all'Amministrazione.

Art. 4 - AMMISSIONE E IDONEITÀ DEI CANDIDATI

Tutti i candidati la cui domanda sottoscritta perviene nei termini di cui al presente bando sono ammessi con riserva alle prove in quanto l'istruttoria delle domande pervenute, la regolarizzazione di quelle che presentano irregolarità sanabili e l'ammissione definitiva dei candidati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria definitiva limitatamente ai candidati che saranno risultati idonei e secondo quanto previsto dal presente bando e da ogni altra disposizione comunque vigente.

Il Comune di Ternate si riserva comunque la facoltà di disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 5 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

1. il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 3;
2. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate dal presente bando;

3. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;
4. se dalla stessa non si possano evincere le generalità del candidato;
5. ogni altro caso che il presente bando prevede "a pena di esclusione".

Art. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è nominata dal responsabile del Servizio Polizia Locale. Della Commissione potranno fare parte, come componenti aggiunti e, limitatamente ad alcune fasi della procedura concorsuale, oggetto del presente bando:

1. un esperto/a per l'accertamento della lingua Inglese.
2. un esperto/a per l'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.

Art. 7 - PROVE D'ESAME

Il concorso consiste in una prova scritta e in una prova orale sulle materie oggetto del programmad'esame.

La prima prova scritta potrà consistere, a scelta della Commissione, nello svolgimento di un elaborato, nella risposta sintetica a quesiti o in test a risposta multipla.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

I candidati che avranno superato la prova scritta con un punteggio di almeno 21/30, saranno sottoposti ad una **prova orale** sulle materie oggetto del programma d'esame. Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione testi. Nell'ambito di detta prova orale, sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni più diffuse. L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse consiste in un giudizio di idoneità e non influisce nell'attribuzione del punteggio complessivo.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della valutazione conseguita nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

PROGRAMMA D'ESAME

- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;

- Codice della Strada e Regolamento di esecuzione;
- Testo unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- Principi in materia di depenalizzazione (Legge n. 689/1981 e ss.mm.ii.);
- Diritto e procedura penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;
- Polizia Edilizia ed Ambientale;
- Legislazione statale e regionale in materia di commercio;
- Documentazione amministrativa, procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Legislazione del rapporto di pubblico impiego e sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Legge n. 241/90;
- Normativa in materia di Prevenzione della Corruzione e in materia di Trasparenza;
- SUAP
- Legislazione nazionale in materia di Protezione Civile
- Principi di contabilità pubblica.

Art. 8 - CALENDARIO DELLE PROVE

Il calendario e la sede delle prove scritte verranno comunicati ai candidati almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime mediante avviso pubblicato sul sito web del Comune di Ternate nella sezione Bandi e Concorsi e affisso all'albo pretorio online del Comune. La pubblicazione sul sito web comunale vale a tutti gli effetti di legge come notifica: non sarà pertanto effettuata nessuna convocazione individuale relativamente all'espletamento delle prove del concorso in argomento.

Di qualsiasi eventuale modifica circa date e luoghi di svolgimento della procedura concorsuale verrà data comunicazione agli ammessi alle prove esclusivamente tramite il sito internet del comune (www.comune.ternate.va.it) nella sezione **Bandi e Concorsi**.

Sarà comunicato esclusivamente mediante pubblicazione sul web comunale nella sezione Bandie Concorsi l'elenco dei candidati che hanno superato le prove scritte e che sono ammessi a sostenere la prova orale con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte e ognialtra informazione ufficiale relativa al concorso in oggetto. L'avviso per la presentazione della prova orale sarà dato almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla esclusivamente attraverso il sito internet istituzionale del comune di Ternate e sostituisce a tutti gli effetti qualsiasi altra comunicazione ai candidati. Sarà onere dei candidati verificare l'ammissione/non ammissione alle prove sul sito dell'Amministrazione comunale. La mancata presentazione anche ad una sola delle prove equivarrà a rinuncia al concorso e comporterà l'esclusione dal concorso.

I candidati dovranno presentarsi nelle sedi e negli orari previsti, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 9 - GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza delle preferenze prescritte.

La graduatoria, redatta in esecuzione del presente bando, è valida per un periodo complessivo massimo previsto dalla normativa nel tempo vigente a far data dal giorno successivo a quello indicato dalla data di adozione dell'atto di approvazione. In caso di rinuncia del vincitore, il Comune di Ternate si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della presente procedura.

La graduatoria deve altresì tener conto, a parità di punti, delle preferenze di seguito elencate:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati e invalidi in fatto di guerra;
- i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento; gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e invalidi in fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle e i fratelli vedovi non sposati dei caduti in guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di 1 anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati, con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli suindicati, la preferenza è determinata:

- 1) da numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- 3) dalla minore età.

Analogo procedimento viene seguito per la verifica dei titoli che danno luogo alle varie riserve di legge. La graduatoria finale, approvata dal responsabile del Servizio interessato, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Amministrazione e nel sito web istituzionale e da tale data decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

Art. 10 - NOMINA ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione del candidato prescelto avverrà con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.

Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ternate. Il Comune di Ternate tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd. "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza.

I dati raccolti con la domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio Online (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33 /2013. I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in

conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente.

Art. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando è pubblicato per almeno 30 giorni sul sito istituzionale dell'Ente nel "Portale reclutamento in PA".

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente www.comune.ternate.va.it nella Sezione "Bandi e Concorsi".

Le comunicazioni sul sito web istituzionale nella sezione Bandi e Concorsi hanno valore di notifica e non si procederà, di norma, a diversa ed ulteriore comunicazione.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione ad una delle prove sarà considerata rinuncia.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si rimanda alle disposizioni generali di cui al D.Lgs. n. 165/2001, ai vigenti C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, alle disposizioni del DPR 487/1994;

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Laura Tommasi – Responsabile dell'Area Affari Generali. Per informazioni è possibile scrivere a **info@comune.ternate.va.it**

Ternate, 12/05/2023

Il Responsabile del Servizio Polizia Locale

Lorenzo Baratelli

(firmato digitalmente)