



## COMUNE DI LAVENO MOMBELLO

Provincia di Varese

Via Roma 16/A - 21014 Laveno Mombello

Tel. (0332) 625521 Codice Fiscale/Partita I.V.A. 00213100126

Prot. n. 5675 class.3.1 fasc.3/2023

### **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "OPERATORE TECNICO MANUTENTIVO" - AREA OPERATORI ESPERTI DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO – UFFICIO MANUTENZIONI.**

#### **IL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI**

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 13.12.2022, esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto "Ricognizione per l'anno 2023 di eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 - Definizione del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025;

VISTA la propria determinazione n. 452 del 5 aprile 2023 con la quale è stato indetto concorso pubblico per esami ed approvato il relativo bando per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di **"Operatore Tecnico manutentivo" - Area Operatori Esperti**, da assegnare al Settore Tecnico – Servizio Manutenzioni;

#### **RENDE NOTO**

che è indetto il concorso pubblico esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di **"Operatore Tecnico manutentivo" - Area Operatori Esperti**, da assegnare al Settore Tecnico - Servizio Manutenzioni;

Il presente concorso è indetto contestualmente alla preventiva procedura di mobilità del personale di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165, pertanto, il medesimo resta subordinato all'esito di detta procedura;

#### **DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE**

Il dipendente sarà chiamato a svolgere le mansioni proprie del profilo di "Operatore Tecnico manutentivo" appartenente dell'Area degli Operatori Esperti, in ragione di quanto indicato nelle declaratorie professionali di cui all'allegato A del CCNL 16.11.02022.

Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.

Specifiche professionali:

- conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto;
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano

Principali competenze tecnico-professionali specifiche, corrispondenti alle diverse attività dell'Ente:

- possiede competenze nelle attività di utilizzo di macchine operatrici complesse, autocarri, sollevatori, ed una conoscenza di base della cantieristica stradale e similari;
- provvede alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, della segnaletica verticale e orizzontale, dei manufatti stradali in genere e degli allestimenti di fiere e manifestazioni con possibilità anche di esecuzione di attività manutentive su superfici verdi, edifici, ecc.;

- si occupa dell'installazione, conduzione, posa in opera, riparazione e utilizzo di apparecchiature in dotazione, macchine, veicoli, quali a titolo esemplificativo motosega, decespugliatore, elettrosaldatrici;
- Esegue piccoli interventi elettrici;
- Guida di automezzi per i quali è richiesta patente B;

Al candidato idoneo a ricoprire il ruolo oggetto di selezione sono richieste le seguenti competenze:

- capacità di lavorare in "team";
- capacità relazionale nei rapporti interpersonali con l'utente interno/esterno;
- capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo sulla base della motivazione e del senso del dovere;
- flessibilità intesa come capacità di far fronte ai cambiamenti adattandosi
- orientamento al rispetto delle scadenze.

#### TRATTAMENTO ECONOMICO

Il personale assunto sarà inquadrato nella figura professionale di "Operatore Tecnico manutentivo" – Area Operatori esperti:

- stipendio tabellare pari ad €. 19.034,51 annui lordi;
- tredicesima mensilità nella misura di legge, e altri emolumenti anche di natura accessoria previsti dai C.C.N.L. di settore.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute previdenziali, assistenziali, erariali, ed assicurative a norma di legge.

#### **ART.1 REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

Nel rispetto della Legge n. 125/1991 e successive modifiche e integrazioni, al concorso possono partecipare gli aspiranti d'ambo i sessi che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti che dovranno permanere anche al momento dell'assunzione, **in particolare nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:**

- a) essere maggiorenni e avere un'età inferiore al limite per il collocamento a riposo;
- b) TITOLO DI STUDIO: assolvimento scuola dell'obbligo più attestato di frequenza/qualificazione professionale in ambito tecnico-manutentivo rilasciato dalla Regione o da un Ente accreditato dalla propria Regione di appartenenza o in alternativa titolo di studio superiore;
- c) possesso di valida PATENTE DI GUIDA B
- d) cittadinanza italiana o di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174 e s.m.i. Sono in possesso del requisito i seguenti soggetti: i cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano); i familiari dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, i seguenti ulteriori requisiti:
  - ✓ godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - ✓ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - ✓ avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire ovvero di avere un handicap fisico che non pregiudica l'idoneità all'impiego. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati risultati idonei. La visita di controllo potrà essere

effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti al profilo. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo all'assunzione, senza rimborsi o indennizzi agli interessati ovvero a rescindere il contratto qualora si fosse proceduto all'assunzione. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia all'eventuale assunzione ovvero ad inadempimento contrattuale. Ai sensi dell'art. 1 della L. n. 120/1991, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente avviso, per le conseguenti implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità;

- f) assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Al sensi della Legge 13 dicembre 1999, n.475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna.
- g) godimento dei diritti civili e dei diritti politici (non possono accedere al concorso coloro che siano stati esclusi dell'elettorato politico attivo);
- h) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da altra Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per persistente e insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false, comunque con mezzi fraudolenti, commessi ai fini o in occasione dell'istaurazione o in vigenza del rapporto di lavoro;
- i) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 226/2004;
- j) conoscenza di base della lingua inglese;
- k) conoscenza dell'uso degli strumenti ed applicazioni informatiche più diffuse, in particolare dei programmi Word, Excel, Posta elettronica;

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione, ed al momento dell'assunzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione alla selezione. Qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il concorrente, salva l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di assunzione adottato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

### **Art. 3 RISERVE PREVISTE PER LEGGE - PRECEDENZE E PREFERENZE**

Ai sensi dell'art. 1014 commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione

oooooooooooo

A parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenze sono quelli elencati nel comma 4 art. 5 del DPR 487/1994 (allegato in calce al presente bando).

In materia di precedenza e preferenza, a parità di punteggio, si terrà conto dei soli titoli dichiarati nella domanda di partecipazione, ai sensi del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e s.m.i..

Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando.

oooooooooooo

Per il presente concorso non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla Legge n. 68/1999 in quanto la quota obbligatoria risulta interamente coperta.

oooooooooooo

#### **Art 4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al concorso pubblico redatta in carta semplice, in conformità al modello allegato **sottoscritta dal candidato**, anche digitalmente, a pena di nullità e di esclusione (ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000 la firma non dovrà essere autenticata), indirizzata al Responsabile del Settore Affari Generali, dovrà essere inviata al Comune di Laveno Mombello (Va), dovrà essere presentata **ENTRO E NON OLTRE le ore 23:59** del giorno **venerdì 5 maggio 2023** pena esclusione dal concorso, attraverso le seguenti modalità:

1. Tramite registrazione sulla Piattaforma Unica di Reclutamento [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) (**modalità consigliata**);
2. A mezzo di posta elettronica certificata: unicamente per i candidati in possesso di Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata al candidato, nel rispetto delle modalità previste dal D.L. 185/2008, al seguente indirizzo: [protocollo.lavenomombello@cert.saga.it](mailto:protocollo.lavenomombello@cert.saga.it). Pena nullità, tutti i documenti allegati dovranno essere inviati obbligatoriamente in formato PDF. Nell'oggetto del messaggio PEC
3. A mezzo del servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Laveno Mombello - Ufficio Risorse Umane - Via Roma, 16/A - 21014 LAVENO MOMBELLO (Va);
4. Consegna all'ufficio protocollo del Comune di Laveno Mombello (Va) – Via Roma, 16/A 21014 Laveno Mombello (Va) **negli orari di apertura al pubblico** (lunedì e giovedì dalle 10,30 alle 13,00 e dalle 16,00 alle 18,00 - martedì dalle 08,30 alle 13,00 – mercoledì e venerdì dalle 10,30 alle 13,00), entro il termine fissato dal bando;

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

1. ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,33 (NON RIMBORSABILE) secondo una delle seguenti modalità:
  - accedendo al sito istituzionale [www.comune.laveno.va.it](http://www.comune.laveno.va.it), link pagoPA, riquadro Pagamenti Spontanei, Voce "Tassa Concorso", indicando i dati ivi richiesti e proseguendo con la scelta della modalità di pagamento;
  - versamento effettuato presso la Tesoreria Comunale BANCO BPM Filiale di Laveno Mombello IBAN IT13N0503450370000000060008 specificando la causale del versamento (*tassa di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di "Operatore Tecnico manutentivo"*).
2. a mezzo conto corrente postale n. 19716216 intestato a COMUNE DI LAVENO MOMBELLO Servizio di Tesoreria specificando la causale del versamento (*tassa di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di "Operatore Tecnico manutentivo"*)
3. fotocopia della carta d'identità in corso di validità e codice fiscale;
4. eventuale fotocopia del decreto di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero);
5. curriculum vitae;
6. fotocopia patente B;
7. eventuale certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria di cui al precedente punto 10 (solo per i candidati portatori di handicap e con Disturbi Specifici di Apprendimento che necessitano di ausili o tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame). Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al concorso e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di

decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non sarà accettata altra documentazione, se non quella eventualmente richiesta dall'Ente.

**La domanda dovrà** essere firmata digitalmente o in alternativa inviata mediante scansione ottica con firma in originale unitamente a fotocopia del documento di identità datata e firmata (per tutte le modalità).

In caso di trasmissione tramite PEC nell'oggetto in candidato dovrà specificare la seguente dicitura "Domanda di partecipazione al concorso pubblico per Operatore Tecnico manutentivo"

In caso di spedizione tramite raccomandata a/r sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico Domanda di partecipazione al concorso pubblico per "Operatore Tecnico manutentivo";

Si precisa che:

- non farà fede la data del timbro postale accettante, pertanto, la raccomandata A/R dovrà pervenire al Comune di Laveno Mombello con il ritiro della posta del 5 maggio 2023;
- non saranno ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

#### **ART.5 AMMISSIONE AL CONCORSO E MOTIVI DI ESCLUSIONE**

L'ammissione al concorso o l'esclusione al concorso per difetto dei requisiti richiesti e/o qualora le domande non siano corredate dai documenti obbligatori previsti dal presente bando, avverrà con specifico provvedimento.

L'elenco degli ammessi/esclusi al concorso e a tutte le prove sarà comunicato ai candidati esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'ente [www.comune.laveno.va.it](http://www.comune.laveno.va.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso - prima dell'inizio delle prove d'esame. La pubblicazione dell'elenco sostituisce ogni altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.

**I nominativi dei candidati saranno sostituiti dal numero di protocollo assegnato all'istanza di partecipazione**

Comportano l'esclusione automatica e immediata dal concorso:

1. la ricezione della domanda successivamente ai termini di scadenza del bando come sopra indicato;
2. la mancata apposizione della firma in calce alla domanda, ad eccezione della domanda inviata via PEC secondo le modalità prescritte nel presente bando;

#### **ART.6 PROVE D'ESAME – MODALITA' DI SVOLGIMENTO E PROGRAMMA**

Le prove saranno finalizzate ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative e di inserirsi proficuamente nell'organizzazione comunale.

Le prove dovranno valutare sia le competenze a contenuto tecnico-professionale, sia le conoscenze teorico-culturali di base e specialistiche, sia la sfera attitudinale che i principali aspetti relativi a capacità personale, comportamenti organizzativi e motivazioni.

L'esame consisterà nello svolgimento di una prova scritta, una prova pratica e una prova orale.

Per la valutazione di ciascuna delle tre prove la Commissione giudicatrice - nominata con apposito provvedimento del Responsabile del Settore Affari Generali nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs. n. 165/2001 - dispone di un punteggio massimo di 30 punti. I voti sono espressi in trentesimi. Saranno ammessi alla prova orale, i candidati che avranno riportato sia nella prova scritta e sia nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale delle prove è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica e del voto conseguito nella prova orale. Per accedere alla graduatoria di merito detto punteggio dovrà essere pari o superiore a 42/60.

**PROVA SCRITTA:** la prova scritta a contenuto teorico pratico può prevedere la redazione di un elaborato, di una scheda tecnica operativa o la soluzione di un caso pratico relativo alle funzioni e competenze richieste dalla posizione di lavoro oggetto della procedura concorsuale, che evidenzii le competenze e capacità tecniche del candidato.

**In base al numero di candidati l'amministrazione si riserva di valutare l'opportunità di svolgere la prova scritta in forma digitale da remoto, in tal caso i candidati dovranno essere in possesso e/o avere disponibilità della strumentazione che sarà prevista per la partecipazione al concorso digitale da remoto, e che verrà indicata successivamente con le modalità di cui all'art.7.**

**PROVA PRATICA:** il candidato verrà sottoposto a prova pratica di idoneità alla mansione consistente nella verifica della capacità di utilizzo dei mezzi e/o delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni di lavoro, nello svolgimento di opere manutentive nell'ambito delle lavorazioni edili, di giardinaggio, elettriche, idrauliche, di tecniche ed in generale di tecniche di costruzione, installazione, manutenzione e riparazioni murarie e stradali.

**PROVA ORALE:** il candidato dovrà sostenere un colloquio attinente nozioni elementari sull'ordinamento comunale, sui diritti e doveri dei dipendenti pubblici, sulla normativa in tema di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, D.Lgs 267/2000 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, CCNL Funzioni Locali Tit. VII – Responsabilità disciplinare relativamente art. 71 Obblighi del dipendente e art.72 Codice disciplinare D.lgs. 196/2003 codice della Privacy)

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato oltre a valutare le attitudini e le competenze in relazione al profilo da ricoprire, la commissione potrà essere integrata con idonea figura professionale.

Durante l'espletamento della prova orale, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001 verrà accertata la conoscenza della lingua straniera (inglese);

Supereranno la prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30, a condizione che abbiano conseguito l'idoneità nell'accertamento della conoscenza della lingua straniera inglese.

#### **PROGRAMMA DI ESAME**

Le prove saranno finalizzate a valutare le conoscenze tecniche di cui alle seguenti materie:

- D. Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro,
- D.Lgs 267/2000 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali
- D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici,
- CCNL Funzioni Locali 2019-2021 -Tit. VII – Responsabilità disciplinare relativamente art. 71 Obblighi del dipendente e art.72 Codice disciplinare;
- D.lgs. 196/2003 codice della Privacy;
- elementi della lingua inglese;
- conoscenze informatiche più diffuse (pacchetto Office).

#### **ART.7 - CALENDARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Il calendario delle prove sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Laveno Mombello [www.comune.laveno.va.it](http://www.comune.laveno.va.it) sulla home page, sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - oltre che all'albo on line.

L'elenco degli ammessi, i risultati delle prove e **tutte le informazioni relative al concorso** verranno comunicati, - tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale ([www.comune.laveno.va.it](http://www.comune.laveno.va.it)) sulla home page, sulla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - oltre che all'albo on line.

I nominativi dei candidati saranno sostituiti dal numero di protocollo assegnato all'istanza di partecipazione.

**Ai candidati non perverrà alcuna comunicazione personale circa l'ammissione alla procedura, salvo i casi di non ammissione o di ammissione con riserva.**

Le modalità operative di svolgimento della prova scritta saranno comunicate ai candidati in tempo utile mediante apposito avviso pubblicato sul Sito Internet Istituzionale [www.comune.laveno.va.it](http://www.comune.laveno.va.it), sulla home page, sulla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - oltre che all'albo on line.

L'eventuale esclusione dalle prove o la richiesta di regolarizzazione della domanda saranno comunicate per iscritto mediante posta elettronica.

I candidati **ammessi a sostenere le prove d'esame** dovranno presentarsi nel luogo e nell'orario comunicati sul sito istituzionale, muniti di valido documento di riconoscimento, **pena l'esclusione dal concorso.**

**La mancata presentazione, per qualunque causa, del candidato a una o più prove sarà considerata una rinuncia al concorso.**

#### **ART.8 FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

Al termine delle fasi concorsuali la Commissione giudicatrice provvederà a stilare una unica graduatoria di merito formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, tenendo conto delle categorie di cittadini che hanno diritto alla preferenza, come disposto dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi della vigente normativa.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

La graduatoria finale, formulata dalla Commissione Esaminatrice verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale ([www.comune.laveno.va.it](http://www.comune.laveno.va.it)) sulla home page, sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - oltre che all'albo on line per otto giorni consecutivi, prima dell'adozione del provvedimento di approvazione mentre i verbali delle operazioni svolte dalla predetta Commissione saranno depositati presso l'Ufficio Risorse Umane, ai fini della eventuale presa visione da parte dei candidati.

La graduatoria avrà validità, ai sensi della la vigente normativa in materia, dalla data di approvazione della medesima e potrà essere utilizzata, a discrezione dell'Amministrazione, anche per altre assunzioni nel medesimo profilo, qualora si rendessero vacanti e disponibili ulteriori posti, ovvero per eventuali assunzioni temporanee, anche a tempo parziale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso.

#### **ART.9 ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi vigenti nel tempo ed è costituito mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro. Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, ai fini dell'assunzione, a presentare e regolarizzare la documentazione necessaria ai sensi della vigente normativa. Nello stesso termine il vincitore, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico

o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001; in caso contrario dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

L'Amministrazione sottoporrà i vincitori a visita medica per verificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego. Inoltre provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati vincitori stessi all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La durata del periodo di prova è di mesi sei ai sensi del vigente CCNL.

Il candidato dichiarato vincitore che, in seguito a chiamata, comunichi per iscritto di rinunciare al posto, oppure, pur avendo accettato, non assuma effettivamente servizio alla data indicata nella lettera di nomina, decade dal diritto all'assunzione.

I candidati dichiarati idonei all'assunzione dovranno comprovare, entro il perentorio termine che all'uopo verrà fissato, le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

**L'assunzione è subordinata al rispetto delle norme di finanza pubblica e alle effettive possibilità assunzionali in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro.**

### **CLAUSOLA DI GARANZIA**

È facoltà dell'Amministrazione procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze di pubblico interesse. Per i nuovi candidati i requisiti di accesso devono essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura. Restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di procedere, entro il nuovo termine, alla integrazione della documentazione.

È facoltà dell'Amministrazione procedere, con provvedimento motivato, alla modifica o alla revoca del bando in qualsiasi momento della procedura concorsuale purché antecedente alla definitiva conclusione della stessa. Il provvedimento di modifica o di revoca verrà comunicato a tutti i candidati che vi hanno interesse attraverso la pubblicazione all'albo *on line* del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale di comparto.

### **NORME FINALI**

Il presente bando costituisce *lex specialis* del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento a tutte le disposizioni vigenti in materia di concorsi pubblici.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.

Copia del presente bando e lo schema di domanda di partecipazione al concorso possono essere reperiti presso l'Ufficio Risorse Umane del Comune di Laveno Mombello - Via Roma, 16/A o scaricati direttamente dal sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.laveno.va.it](http://www.comune.laveno.va.it), Home page - sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" - nella sezione Albo on line).

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge n. 241/1990 l'unità organizzativa incaricata di svolgere il presente concorso è l'Ufficio Risorse Umane, mentre il responsabile del procedimento è il dott. Bruno Bresciani, Responsabile del Settore Affari Generali.

Per informazioni è possibile contattare il Settore Affari Generali - Ufficio Risorse Umane, ai numeri telefonici 0332/625521 - 0332/625522 - o all'indirizzo di posta elettronica: [personale@comune.laveno.va.it](mailto:personale@comune.laveno.va.it)

Il presente avviso è reso pubblico con pubblicazione all'albo comunale e pubblicazione sul sito internet del Comune di Laveno Mombello [www.comune.laveno.va.it](http://www.comune.laveno.va.it) (nella home page - nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" - nella sezione Albo on line), sul portale InPA.

Laveno Mombello, .....

Il Responsabile del Settore Affari Generali  
(Dott. Bruno Bresciani)

*Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3 Dlgs. n. 39 del 12 dicembre 1993.*

## **ALLEGATO – TITOLI DI PREFERENZA**

Le categorie di cittadini che, a parità di merito e di titoli, hanno preferenza nei concorsi/selezione pubbliche, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni, sono quelle di seguito specificate.

### A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) I mutilati ed orfani per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) Gli orfani di guerra;
- f) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) I feriti in combattimento;
- i) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatti di guerra;
- o) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno all'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) I coniugati e non i coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) Gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) I militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma.

### A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente, dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età anagrafica (art. 2, comma 9, legge 191 del 16.06.98).