



COMUNE DI BESOZZO

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini 4 – 21023 Besozzo (VA) - P. IVA 00338010127

Tel. 0332 970195 – Fax 0332 970178

PEC: comune.besozzo.va@halleycert.it sito internet: www.comune.besozzo.va.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA – AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 – PER LA COPERTURA DI NR. 1 POSTO DI FUNZIONARIO – EX CAT. D – A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'AREA POLIZIA LOCALE

Richiamata:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 14.03.2023, esecutiva, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2023-2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 14.03.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 03.04.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;
- il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale che ha stabilito di provvedere alla copertura del posto di Funzionario (ex cat. D) dell'area di polizia locale che si renderà vacante dal 01.09.2023;
- la determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria del 12.05.2023 con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso.

Ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

SI RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende verificare e valutare tramite procedura selettiva la disponibilità di personale pubblico a tempo indeterminato che sia interessato al trasferimento presso il Comune di Besozzo, mediante mobilità volontaria tra Amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, in riferimento al seguente posto:

- **NR. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – AREA POLIZIA LOCALE** (ex categoria D – istruttore direttivo di Polizia locale del previgente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali), da assegnare all'area di Polizia Locale per lo svolgimento di mansioni ed attività proprie dell'area e, più in generale, di ogni altro compito o mansione riconducibile al profilo professionale o ad altri profili equivalenti;

REQUISITI

Alla selezione possono partecipare i/le dipendenti di ruolo a tempo indeterminato di Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 D. Lgs. n. 165/2001, che alla data di scadenza per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti e documenti:

- a) essere in servizio a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1 comma 2 del D.lgs. nr.165/2001;
- b) essere inquadrati nell'area "Funzionari e Elevata Qualificazione" così come previsto dal nuovo ordinamento professionale disciplinato dal nuovo CCNL 16.11.2022, nel profilo professionale corrispondente al posto da ricoprire (polizia locale);
- c) aver concluso positivamente il periodo di prova nell'Ente di appartenenza;
- d) non aver riportato, nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari;
- e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti);
- f) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del posto;
- g) di essere in possesso della patente di guida tipo "B" e disponibilità alla guida di automezzi per l'espletamento del servizio.

Ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 27 del D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", ai candidati di entrambi i sessi è garantita pari opportunità per l'accesso al lavoro.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I partecipanti alla presente selezione dovranno far pervenire la relativa domanda, firmata a pena di esclusione, utilizzando il modello allegato, entro il termine perentorio:

delle ore 12:00 del giorno 15.06.2023

mediante una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Besozzo;
- tramite raccomandata a/r indirizzata al Comune di Besozzo - Via Mazzini n. 4 – 21023 Besozzo farà fede il protocollo dell'Ente;
- tramite un proprio indirizzo di P.E.C., al seguente indirizzo: comune.besozzo.va@halleycert.it.

In caso di invio tramite PEC, la sottoscrizione della domanda e degli allegati potrà avvenire con le seguenti modalità: apposizione di valida firma digitale ai documenti; oppure, scansione della domanda, debitamente sottoscritta, corredata dei relativi allegati anch'essi sottoscritti, unitamente a copia di documento di identità.

Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di un indirizzo di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata su indicato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Documentazione obbligatoria, a pena di esclusione

1. Copia di documento di identità in corso di validità;

2. Curriculum vitae e professionale, contenente il resoconto dell'esperienza professionale e di servizio acquisita, con l'indicazione degli enti con i quali si è collaborato e/o presso i quali si è prestato servizio, nonché la dettagliata descrizione delle attività svolte prevalentemente e delle competenze organizzative acquisite o possedute e anche della formazione effettuata;

PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione costituita.

La commissione verifica, sulla base delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, il possesso dei requisiti richiesti.

Comporta l'esclusione dalla selezione, oltre alla mancanza dei requisiti richiesti:

- a) la presentazione/spedizione della domanda oltre la data di scadenza prevista dal presente avviso;
- b) la presentazione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate nel presente avviso;
- c) la mancata presentazione del documento di identità;
- d) l'omissione della firma del richiedente nella domanda di partecipazione;
- e) l'omissione di una o più delle dichiarazioni previste dal bando relativamente al possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione, qualora il contenuto non sia rilevabile dalla domanda o dalla documentazione allegata;

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione è pubblicato all'Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso" del Comune di Besozzo www.comune.besozzo.va.it,

La selezione dei candidati viene effettuata sulla base di un colloquio.

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti professionali e attitudinali riconducibili al posto da ricoprire.

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato e sulle specifiche metodologie professionali concernenti il posto da ricoprire.

La Commissione dovrà, altresì, verificare le attitudini professionali del candidato all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire in relazione alle specifiche esigenze professionali dell'Amministrazione, anche mediante l'approfondimento delle materie inerenti al servizio con particolare riferimento a livello esemplificativo a:

- Conoscenze professionali;
- Competenze acquisite;
- Capacità relazionali e organizzative;
- Motivazione.

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto al posto da ricoprire.

ESITO DELLA PROCEDURA

L'esito della procedura valutativa sarà approvato con provvedimento del Responsabile del personale e sarà pubblicato sul sito istituzione dell'ente, amministrazione trasparente, sezione bandi di concorso ed all'albo pretorio on line, con modalità che garantiscano la riservatezza degli eventuali dati sensibili.

L'assunzione sarà subordinata alla definizione della data di trasferimento concordata con l'Amministrazione di appartenenza, da fissare entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Besozzo, il quale si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione stessa e di procedere allo scorrimento degli idonei qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

L'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione verrà effettuato prima di procedere alla eventuale assunzione.

Il candidato eventualmente selezionato sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro per trasferimento per mobilità volontaria alle dipendenze del Comune di Besozzo, ai sensi del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie locali.

Il dipendente trasferito per mobilità conserva la posizione giuridica e il relativo trattamento economico previsto per la posizione economica di inquadramento, acquisiti fino all'atto del trasferimento, compresa l'anzianità già maturata.

Il dipendente trasferito per mobilità non è sottoposto al periodo di prova, purché sia già stato superato presso l'amministrazione di provenienza.

All'atto dell'assunzione il Comune acquisirà dall'amministrazione di provenienza gli atti essenziali per la formazione del fascicolo personale del dipendente

L'Amministrazione di provenienza dovrà garantire esplicitamente la validità del contratto di lavoro oggetto di cessione.

CALENDARIO, SEDE ED ESITI DELLE PROVE

I colloqui si svolgeranno presso il Comune di Besozzo, in via Mazzini 4 - 21023 Besozzo (VA), il giorno mercoledì 21 Giugno 2023 ore 9.30.

Eventuali comunicazioni relative a modifiche di sede, date e orari di svolgimento del colloquio e l'esito dello stesso nonché tutte le comunicazioni in genere relative alla presente procedura saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo pretorio on line e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso del Comune, raggiungibile dal sito www.comune.besozzo.va.it.

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per la prova saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione sarà dipendente da causa di forza maggiore.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

Al termine della procedura selettiva, la Commissione esaminatrice forma la relativa graduatoria dei candidati, sulla base della valutazione conseguita in sede di colloquio.

La graduatoria della selezione rimane efficace per tre anni dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata per la copertura di ulteriori posti che si renderanno disponibili.

La graduatoria di merito è pubblicata all'Albo pretorio on line, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso del Comune, raggiungibile dal sito www.comune.besozzo.va.it.

Dalla data della pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

NOMINA E INQUADRAMENTO CONTRATTUALE

Individuato il candidato idoneo, l'Amministrazione richiederà, laddove necessario, all'amministrazione di appartenenza del candidato il provvedimento di nulla osta al trasferimento per mobilità, proponendo la data di decorrenza per il passaggio. Ove, decorsi 15 giorni, non sia pervenuta alcuna risposta o sia pervenuta una risposta negativa, l'Amministrazione è libera di procedere allo scorrimento della graduatoria. In tali casi, il candidato idoneo rimane inserito in graduatoria, nel rispetto dei limiti temporali di durata della stessa.

Il candidato idoneo che invece rinunci all'assunzione è depennato definitivamente dalla graduatoria.

Al personale assunto viene corrisposta una retribuzione mensile pari a quella spettante al personale a tempo pieno e indeterminato appartenente all'area dei Funzionari ed Elevata qualificazione (o equivalente per i dipendenti appartenenti a comparto diverso da quello Funzioni Locali) CCNL 16.11.2022, ex cat. D previgente CCNL, e profilo professionale di funzionario di polizia locale, o profilo assimilabile, secondo quanto previsto dal vigente contratto di lavoro. Il dipendente conserva la posizione economica acquisita all'atto del trasferimento, maturata nell'Ente di provenienza.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente bando:

- non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione;
- non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Besozzo.

L'Amministrazione può esercitare la più ampia autonomia discrezionale riservandosi:

- di annullare, modificare o revocare il presente bando e di prorogarne o di riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione, senza che i candidati sollevino alcuna pretesa o diritto;
- ampia autonomia nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle competenze professionali possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire, esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di proprio gradimento;
- di non procedere all'assunzione per mobilità (e quindi slittare al candidato successivo utilmente collocato in graduatoria) qualora la decorrenza concessa dall'Amministrazione di appartenenza risulti incompatibile con le esigenze organizzative dell'Ente.

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'incondizionata accettazione da parte dei partecipanti di tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura di selezione sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti, presso il Comune di Besozzo. Nella domanda di partecipazione l'interessato deve manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti al Comune di Besozzo.

DISPOSIZIONI GENERALI

Il bando di selezione e il modello di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune: www.comune.besozzo.va.it, nella sezione "Bandi di concorso" di "Amministrazione Trasparente" e sull'Albo Pretorio on line.

Nella home page viene fornita opportuna informazione e sul portale InPA.

Potrà essere data pubblicità agli atti anche attraverso altri canali ritenuti opportuni.

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento della selezione di cui al presente bando è la Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Antonella Banfi.

Per eventuali ulteriori chiarimenti è possibile fare riferimento telefonicamente al servizio personale, n. 0332 970195 int. 2 223 oppure utilizzare la e-mail: personale@comune.besozzo.va.it.

Besozzo, 12 maggio 2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Antonella Banfi
(documento firmato digitalmente ex art. 23ter D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)