



CITTÀ DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO TEMPO PIENO DI N. 1 DIRIGENTE – AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, DEL D. LGS. 267/2000

In applicazione dell'art.110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001, ed in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 01.02.2023 e della determinazione dirigenziale n. 253 del 07.02.2023, il Comune di Verbania intende procedere alla copertura di una posizione dirigenziale extra-dotazionale individuata con la sopracitata delibera e finalizzata all'attuazione degli obiettivi in essa contenuti.

Il candidato individuato dovrà garantire la funzionalità dei servizi ed il concreto raggiungimento degli obiettivi prefissati per fronteggiare le innovazioni legislative che impongono scelte di accelerazione dell'azione amministrativa, e l'attuazione delle riforme relative alla Pubblica Amministrazione e degli obiettivi previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR, tenuto conto degli obiettivi strategici del DUP 2023-2025 e dei progetti d'investimento finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR.

Le competenze tecniche richieste sono le seguenti:

- conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata;
- competenze tecniche specialistiche nell'ambito di management pubblico;

Le competenze trasversali richieste sono le seguenti:

- capacità decisionale;
- capacità di programmazione;
- capacità di comunicazione;
- capacità di governare la rete di relazioni interne ed esterne, ivi comprese quelle di mediazione e di negoziazione;
- capacità di gestire la complessità, modificando piani, programmi o approcci.

Il candidato dovrà avere forte personalità, spirito di iniziativa, carica motivazionale e capacità di dialogo e confronto finalizzato alle responsabilità assegnate e alla risoluzione di problematiche operative, anche complesse, sia nell'ambito della struttura, sia nei confronti degli attori esterni. Dovrà essere in grado di lavorare, oltre che individualmente, in team. Dovrà inoltre avere spiccate capacità di coordinamento e gestione di gruppi di lavoro anche complessi.

E' richiesta la conoscenza dei sistemi informatici, di pianificazione e controllo, di budgeting e project management.

L'incarico è conferito a tempo determinato sino alla scadenza del mandato del Sindaco.

Il soggetto assunto acquista, per la durata del contratto, i diritti previsti dal CCNL dell'area della dirigenza del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, ed è soggetto ai medesimi obblighi e responsabilità previsti per il personale dirigenziale assunto a tempo indeterminato.

Requisiti di partecipazione

Per l'accesso alla selezione è richiesto:

- **il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:** laurea vecchio ordinamento (DL) in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche, Architettura o Ingegneria o diploma di laurea specialistica (LS) o diploma di laurea magistrale (LM) appartenenti alle classi equiparate a uno dei sopra citati diplomi di laurea del vecchio ordinamento, o altri diplomi di laurea equipollenti per legge a uno dei precedenti.

Il candidato deve indicare nella domanda di ammissione la disposizione normativa che stabilisce l'equipollenza del titolo di studio.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per l'ammissione alla presente procedura, citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'Autorità competente.

- **il possesso di esperienza** acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private, o il possesso di una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni pubbliche, ivi compreso lo stesso Comune di Verbania, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o di esperienza maturata da parte di soggetti che provengono dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

Presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso deve essere **presentata unicamente**, a pena di esclusione, mediante **iscrizione on-line**, utilizzando l'apposita procedura accessibile dal sito dell'ente all'indirizzo:

<https://www2.stanzadelcittadino.it/comune-di-verbania/it/servizi/domanda-di-ammissione-alla-selezione-per-la-copertura-di-n-1-posto-a-tempo-pieno-determinato-di-dirigente>

in alternativa accedendo alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di concorso";

La procedura per la compilazione della domanda di partecipazione tramite identificazione è effettuata attraverso il sistema SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio, pena esclusione dal concorso.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Le domande si considereranno prodotte in tempo utile se trasmesse telematicamente **entro le ore 23.59 del 10.03.2023**. Dopo aver espletato la predetta procedura, il sistema informativo invierà via mail al candidato la ricevuta di avvenuta presentazione della domanda e un'ulteriore mail con il numero di protocollo.

Nella mail sarà indicato il numero di protocollo assegnato che diventerà **identificativo del candidato** in ogni fase della procedura concorsuale e che pertanto dovrà essere scrupolosamente conservato.

È onere del candidato verificare l'effettiva ricezione nonché registrazione della domanda da parte del Comune di Verbania attraverso la notifica di cui sopra. Questa Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente.

Si suggerisce di evitare di inviare la propria candidatura in prossimità del termine ultimo per la presentazione della stessa, onde evitare problemi tecnici di qualunque natura che si specifica fin da ora non potranno costituire giustificato motivo per la mancata presentazione della domanda.

In caso di scadenza in giorno festivo la scadenza è posticipata al primo giorno non festivo.

Nella domanda di ammissione, gli aspiranti devono dichiarare, assumendosene la responsabilità anche nelle eventuali sedi penali per dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- le proprie generalità complete, cognome, nome, luogo e data di nascita, domicilio fiscale ed il preciso recapito, numero di cellulare ed indirizzo mail;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti in corso);
- di essere cittadino italiano (si veda l'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e s. m. e. i. "*Accesso dei cittadini degli Stati membri della Unione europea*");
- di indicare il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- possesso della patente di guida cat. B;
- di possedere i requisiti di partecipazione richiesti per l'ammissione alla selezione, con la specificazione dei medesimi. Per quanto concerne il possesso del titolo di studio richiesto occorre specificare in quale data e presso quale Università è stato conseguito e la valutazione riportata;

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani;

Si dovrà specificare in quale Istituto è stato conseguito il titolo di studio, la data e la votazione.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per l'ammissione alla presente procedura, citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'Autorità competente.

- di essere di sana e robusta costituzione fisica e di non avere imperfezioni fisiche o difetti che possano limitare lo svolgimento del servizio;
- di autorizzare il Comune di Verbania ad utilizzare i dati personali in tutti gli atti inerenti l'iter concorsuale, nel rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (UE) 2016/679;
- di accettare, senza riserva, di sottostare a tutte le condizioni e norme previste dai regolamenti vigenti nel tempo presso il Comune di Verbania e le loro eventuali modificazioni;
- di avere conoscenza dell'uso della apparecchiature informatiche e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di avere conoscenza della lingua inglese (art. 37 c. 1 D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Alla domanda dovrà essere allegato il proprio curriculum formativo e professionale, dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, le esperienze lavorative maturate, gli incarichi dirigenziali ricoperti.

Modalità e criteri di selezione

La scelta del dirigente avverrà attraverso una selezione sulla base di curriculum formativo e professionale e colloquio motivazionale e attitudinale con apposita Commissione Giudicatrice.

La valutazione sia del curriculum sia del colloquio sarà volta ad accertare il possesso di una comprovata esperienza pluriennale, di una specifica professionalità e del possesso della capacità già precedentemente indicate e si riferirà a criteri di preparazione, competenza, managerialità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate, in relazione alla posizione da ricoprire.

La mancata presentazione nel giorno, luogo e ora sopra indicati, sarà considerata quale rinuncia alla procedura.

La commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 50 punti per il curriculum formativo e professionale
così dettagliati:
 - a) titolo di studio (max 10 punti)
 - b) titoli di servizio (max 40 punti)
- 50 punti per il colloquio motivazionale ed attitudinale
così dettagliati:
 - a) professionalità e competenza in relazione al ruolo da ricoprire (max 30punti)

b) capacità trasversali richieste per svolgere nel modo ottimale la funzione dirigenziale, nonché delle capacità personali, dei comportamenti organizzativi, dei requisiti attitudinali e professionali richiesti e degli elementi motivazionali connessi al ruolo dirigenziale (max 20 punti)

La selezione si intende superata con una valutazione di almeno 60/100 punti.

La valutazione operata dalla Commissione è esclusivamente finalizzata ad individuare il soggetto che meglio sia in grado di ricoprire l'incarico e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

La commissione valuterà la possibilità nel corso della prova orale di effettuare l'accertamento della conoscenza della lingua inglese nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse senza attribuzione di punteggio, unicamente al fine del rilascio dell'idoneità, ai sensi dell'art. 37 c. 1 D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.

Trattamento economico

Al posto è attribuito il seguente trattamento economico annuo lordo:

a) stipendio tabellare pari ad euro 45.260,77 comprensivo del rateo della tredicesima mensilità;

b) retribuzione di posizione e retribuzione di risultato ai sensi della vigente disciplina contrattuale, commisurate alle funzioni attribuite, alle connesse responsabilità e alla verifica dei risultati conseguiti in applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dal Comune di Verbania;

c) vacanza contrattuale;

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono suscettibili degli aumenti previsti dal contratto di lavoro vigente e sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali.

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR), si informano gli interessati che i dati personali forniti dai candidati sono trattati dal Comune di Verbania in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Verbania.

Gli interessati possono esercitare i loro diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR rivolgendo richiesta:

- al Comune di Verbania in qualità di titolare, P.zza Garibaldi n. 15 - 28922 Verbania Pallanz – Ufficio Personale al seguente indirizzo e-mail: istituzionale.verbania@legalmail.it
- al Responsabile per la protezione dei dati.

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali rivolgendosi a: GARANTE PRIVACY.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale del Comune di Verbania tel. 0323 542229 – 0323 542228 – 0323 542249 – 0323 542248 - 0323 542265.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet www.comune.verbania.it

Il Responsabile del presente Procedimento è la dirigente del Settore Personale dott.ssa Raffaella De Benedetti.

Verbania, 08.02.2023

IL DIRIGENTE DEL PERSONALE
(dott. ssa Raffaella Rizzato)