

Relazione di inizio mandato

Il Decreto Legislativo n. 149/2011 ha introdotto un nuovo adempimento per Province e Comuni al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa. Questo adempimento è costituito dalla redazione della **Relazione di inizio mandato** a cura del responsabile del servizio finanziario o del segretario generale e sottoscritta dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato.

Predisponiamo la relazione utilizzando le informazioni reperibili su vari siti istituzionali (sito dell'Ente, sito della Direzione Centrale per la Finanza Locale, IFEL, ecc.) e sulla base della documentazione che dovrà essere fornita dall'Ente quale, in particolar modo:

- Bilancio di previsione 2022-2024
- Rendiconto della gestione 2021
- Stato Patrimoniale e Conto Economico 2021 (o situazione patrimoniale semplificata 2021)
- Questionario inviato dall'organo di revisione alla Corte dei Conti sul Rendiconto 2020 (o rendiconto 2021 se già disponibile)
- Verifica straordinaria di cassa ex art. 224 del Tuel.
(eventuali altri dati ed informazioni verranno richiesti separatamente durante la predisposizione della relazione)

Le tre fasi di redazione della relazione di inizio mandato

- 1) predisposizione ed invio all'Ente di una prima bozza di relazione sulla base della documentazione fornita dall'Ente e delle informazioni reperibili sui vari siti istituzionali
- 2) richiesta all'Ente di eventuali dati ed informazioni mancanti. In tale fase verranno recepite anche modifiche od integrazioni richieste dall'Ente
- 3) stesura finale della relazione da sottoporre all'Ente per l'approvazione definitiva (potranno comunque essere effettuate eventuali modifiche secondo le indicazioni fornite dall'Ente)

Richiesta preventivo “Relazione inizio mandato”

Denominazione ente	
Numero di abitanti (dato più recente)	

Nominativo referente da contattare	
Telefono	
E-mail	

Altre informazioni

Firma, data
