



COMUNE DI BARZIO

PROVINCIA DI LECCO

Via A. Manzoni 12

23816 BARZIO

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CON MANSIONI DI COMANDANTE CATEGORIA D AREA VIGILANZA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 29/07/2021 (Imm. esecutiva) è stato approvato l'aggiornamento alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023;

Visto l'art. 30 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.;

Visto l'articolo 57 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e il Decreto Legislativo n. 198/2006, in tema di pari opportunità tra uomo e donna;

In attuazione della propria determinazione n° 2 del 06/08/2021

RENDE NOTO

È indetta procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di 1 posto di Istruttore Direttivo con mansioni di comandante cat. D mediante passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi del D. L.vo n. 165/2001 da assegnare, all'Area Vigilanza. La presente procedura è subordinata all'esito negativo delle comunicazioni di cui all'art. 34 bis del D. L.vo n. 165/2001.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. n° 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e degli art. 7 e 57 del D.lgs. n° 165/2001.

Art. 1 – Profilo professionale

Il profilo ricercato deve avere le seguenti caratteristiche:

Competenze tecniche

- Nozioni di Diritto amministrativo e costituzionale;
- Diritto degli Enti Locali con particolare riferimento al T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- Legge n. 241/90, D. L.vo n. 165/2001 s.m.i.
- Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti;
- Nozioni di Legislazione di Pubblica Sicurezza (Testo unico delle Leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione)
- Legislazione in materia di circolazione stradale ed nozioni di infortunistica stradale;
- Conoscenze in materia di attività di polizia giudiziaria e di procedimento sanzionatorio amministrativo
- Nozioni di Polizia Amministrativa, Commercio, Edilizia, Ambiente;
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale;
- Normativa della Regione Lombardia in tema di Polizia Locale e sicurezza urbana;
- Elementi di Diritto Penale con particolare riferimento alla parte generale ed ai reati contro la P.A., la persona e il patrimonio e Codice di procedura penale, con particolare riferimento all'attività di Polizia Giudiziaria.

COMPETENZE ATTITUDINALI

- capacità di problem solving;



COMUNE DI BARZIO

PROVINCIA DI LECCO

Via A. Manzoni 12

23816 BARZIO

- attitudine al lavoro di gruppo;
- capacità di gestire relazioni con l'esterno e con il pubblico

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

- Essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n° 165/2001 (possono partecipare anche coloro che sono in servizio a tempo parziale, ma devono dichiarare, all'atto di presentazione della domanda, la loro disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno);
- Essere inquadrato nella categoria D – Istruttore direttivo polizia locale o in profili equivalenti a tempo indeterminato;
- Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - Laurea Triennale;
 - Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) appartenente ad una delle classi del nuovo ordinamento universitario (D.M. 509/99 e D.M. 270/04) o diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento universitario;
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso;
- non avere subito condanne penali o altra condizione di impedimento all'esercizio della funzione correlata al posto da ricoprire;
- nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza; in caso non ne siano in possesso dovranno impegnarsi ad acquisirlo entro 15 giorni dalla richiesta da parte del Comune di Barzio, pena la perdita del diritto alla mobilità;

Inoltre si richiede:

- a) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (artt. 28, 29, 32-ter, 32-quater, 32-quinquies Cod. Pen., artt. 3, 4, 5 L.29.03.2001, n. 97).
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di provenienza;
- d) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste per il posto;
- e) patente di guida di cat. "B";
- f) maturazione dei requisiti ordinamentali per il pensionamento d'ufficio per limite di servizio o per limiti d'età dopo almeno 10 anni dalla data di scadenza dell'avviso di selezione;
- g) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese (da accertarsi in sede di colloquio).

Art. 3 - Presentazione delle domande

Gli interessati potranno presentare apposita domanda di mobilità, redatta in carta semplice, in conformità al fac-simile allegato A, scaricabile dal sito internet del Comune di Barzio: www.comune.barzio.lc.it, indirizzata al Comune di Barzio.

Nella domanda, debitamente **sottoscritta**, il candidato dovrà dichiarare:

- le complete generalità** (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, il domicilio o il luogo presso il quale devono essere recapitate le comunicazioni relative al presente procedimento, compreso recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e/o PEC);
- i titoli di studio posseduti**, data e luogo di conseguimento;
- la categoria**, la posizione economica e il profilo;
- l'indicazione dell'Ente** presso il quale presta attualmente servizio;
- l'equivalenza della categoria** posseduta con quella del posto in oggetto del presente avviso incaso di provenienza da comparti diversi;
- aver superato il periodo di prova** presso l'Amministrazione di provenienza;
- le eventuali condanne penali riportate** e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso a proprio carico;



COMUNE DI BARZIO

PROVINCIA DI LECCO

Via A. Manzoni 12

23816 BARZIO

- l'assenza di sanzioni disciplinari** che possono comportare e/o hanno comportato sanzioni superiori al rimprovero scritto (censura) nell'ultimo biennio anteriore alla data di scadenza del presente avviso;
- di godere dei diritti civili e politici;**
- di essere in possesso** della patente di guida di cat. "B";
- di essere in possesso** dell'idoneità fisica a svolgere incondizionatamente le mansioni del posto da ricoprire;
- il riferimento** espresso al presente avviso di mobilità tra Enti;
- la disponibilità** a dar corso con il Comune di Barzio **ad un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;**
- la conoscenza** dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese;
- il possesso di eventuali titoli attestanti le preferenze di cui all'art. 5 – comma 4 – del D.P.R. 09.05.1994 n. 487** e successive modificazioni (come indicato all'art. 5 del presente Avviso). La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.

Alla domanda di mobilità dovrà essere allegata, a pena di esclusione dalla procedura la seguente documentazione:

- dettagliato curriculum formativo – professionale nel quale specificare le esperienze relative al servizio prestato presso la P.A., con indicazione precisa dell'Ente, della qualifica ricoperta e della durata dell'incarico, datato e sottoscritto;
- eventuali documenti ritenuti utili ai fini della valutazione;
- copia fotostatica non autenticata di documento di identità personale

Costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

- ricevimento della domanda oltre il termine ultimo previsto dal presente avviso
- mancata sottoscrizione della domanda
- mancato possesso dei requisiti d'accesso di cui all'art. 2
- mancanza del curriculum vitae
- mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato

Ai sensi dell'art. 46 Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel contesto della domanda di ammissione, hanno valore di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Il Comune potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dall'assunzione.

Le domande di ammissione alla selezione debbono essere indirizzate a "**COMUNE DI BARZIO – Via A. Manzoni n.12 – 23816 Barzio (Lc)**" e pervenire secondo una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 06 SETTEMBRE 2021:**

1. **raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta celere con avviso di ricevimento.** Anche in questo caso, la domanda deve comunque pervenire entro il termine di cui sopra a pena di esclusione dal concorso;
2. **presentazione diretta al Comune di Barzio - Ufficio Protocollo – Via A. Manzoni n.12 – 23816 Barzio (CO)** negli orari di apertura degli uffici;
3. **mediante un messaggio di posta elettronica certificata proveniente dall'utenza personale del candidato, ai sensi della normativa vigente, inviato all'indirizzo P.E.C. del Comune di Barzio: comune.barzio.lc@halleycert.it.**

- Se il candidato **dispone di firma elettronica qualificata**, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs. n° 82/2005) la firma digitale integra anche il requisito della



COMUNE DI BARZIO

PROVINCIA DI LECCO

Via A. Manzoni 12

23816 BARZIO

sottoscrizione autografa.

Se il candidato **NON dispone della firma digitale** come sopra definita, la domanda di partecipazione – a pena di esclusione – dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità e allegata in formato PDF o JPG.

Non saranno prese in considerazione domande inviate tramite posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio.

Le domande di partecipazione alla selezione inviate per posta e i relativi allegati dovranno essere inseriti in busta chiusa, recante all'esterno il mittente e gli estremi del presente avviso ossia: *Contiene domanda per "AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CON MANSIONI DI COMANDANTE (tempo pieno) – CATEGORIA D – da assegnare all'Area Vigilanza"*.

Non saranno prese in esame eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di Barzio prima della pubblicazione del presente avviso; pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità verso il Comune di Barzio, se ancora interessati, dovranno ripresentare domanda con le modalità sopra indicate.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione della domanda, o dicomunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nell'istanza, né per eventuali disguidi postalicomunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà in ogni momento di prorogare, annullare e modificare la presente procedura di mobilità senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

I candidati al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie sono tenuti, per tutta la durata della procedura, a consultare il sito di riferimento all'indirizzo: www.comune.barzio.lc.it alla voce "Bandi e concorsi" in quanto non sono previste comunicazioni scritte personali obbligatorie.

Art. 4 - Modalità di selezione

Tutte le domande di partecipazione saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Le domande pervenute nei termini previsti, corredate del curriculum vitae, saranno esaminate da un'apposita Commissione sulla base dei seguenti elementi:

- titoli di studio
- titoli di servizio
- titoli professionali, formativi, culturali e vari attinenti al profilo professionale interessato.

Le domande di mobilità pervenute saranno istruite, ai fini dell'ammissione o dell'esclusione dei candidati dalla presente procedura. Al fine di individuare il profilo ritenuto più idoneo, la Commissione giudicatrice, nominata con apposito provvedimento, procederà a valutare i candidati sulla base del curriculum vitae e di un colloquio volto all'approfondimento della verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per i posti da ricoprire.

VALUTAZIONE DEI TITOLI – PUNTI 04

Laurea triennale	punti 2
Laurea specialistica	punti 3
Laurea magistrale	punti 3
Laurea vecchio ordinam.	punti 3
Master o dottorato	punti 1

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM – PUNTI 15

Saranno valutati soltanto gli elementi di merito documentati o, in alternativa, chiaramente dichiarati. Il punteggio massimo attribuibile di 15 punti è ripartito tenendo conto dell'esperienza e dal livello culturale dichiarato dal candidato. In ogni caso, per il curriculum formativo e professionale si darà, comunque, peso e considerazione al complesso della formazione ed attività professionali illustrate dal richiedente nel curriculum presentato, tenendo



COMUNE DI BARZIO

PROVINCIA DI LECCO

Via A. Manzoni 12

23816 BARZIO

particolare conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto da ricoprire e la correlazione con le attività allo stesso connesse. In particolare il possesso di adeguata esperienza fin ora maturata.

VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO – PUNTI 30

Tramite il colloquio si tenderà ad approfondire le competenze professionali, le attitudini e le motivazioni del richiedente in relazione al ruolo da svolgere all'interno dell'Ente dando una considerazione unitaria e complessiva ai vari elementi emersi durante il colloquio stesso. Il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti. La Commissione valuta il colloquio tenendo conto degli elementi specificatamente richiesti e contenuti nell'avviso nonché dei seguenti fattori:

- preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire;
- grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro;
- conoscenza di materie, di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire o per l'esecuzione del lavoro connesso allo stesso;
- capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere, anche tramite risoluzione di casi specifici e capacità organizzativa
- conoscenza degli strumenti informatici;

Viene valutato il servizio prestato negli Enti del Comparto Regioni Autonomie locali. Il servizio prestato alle dipendenze di altri enti pubblici, enti di diritto pubblico o aziende pubbliche viene computato previa equiparazione con le categorie di dotazione organica.

Riguardo ai titoli posseduti saranno valutate esclusivamente esperienze lavorative con rapporto di lavoro subordinato, sia a tempo indeterminato che determinato, maturate presso le sopra citate pubbliche amministrazioni.

Dovranno essere indicati la data di inizio e fine del servizio, specificando se a tempo pieno o parziale.

Il servizio prestato a tempo parziale verrà computato in misura proporzionale al tempo pieno. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, i servizi prestati in più periodi verranno sommati.

A seguito dell'esame delle domande pervenute, in base agli elementi sopra indicati, i candidati saranno invitati ad un colloquio finalizzato alla valutazione della professionalità e delle attitudini personali.

Il punteggio massimo attribuibile per il colloquio è di 30: conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato una valutazione minima di 21/30.

Nell'ambito del colloquio si procederà:

- all'approfondimento dei contenuti del curriculum formativo e professionale del candidato;
- alla verifica circa la possibilità di inserimento e adattabilità al contesto lavorativo;
- all'approfondimento dell'aspetto motivazionale al trasferimento;
- alla verifica del possesso delle competenze e professionalità necessarie per la proficua copertura della posizione di cui trattasi.

L'elenco dei candidati ammessi ed il calendario delle sedute per sostenere il colloquio di cui sopra saranno pubblicati sul sito del Comune di Barzio: www.comune.barzio.lc.it alla voce "Bandi e Concorsi".

Si precisa che la comunicazione sul sito del Comune ha valore di convocazione. La mancata presentazione nel giorno stabilito verrà considerata come rinuncia.

La votazione complessiva è determinata dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e nella valutazione del colloquio.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla mobilità.

La valutazione dei candidati sarà effettuata da una Commissione Esaminatrice presieduta dal Segretario Comunale e costituita da due membri esperti.

Art. 5 - Graduatoria

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze di cui all'art. 5 – comma 4 – del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni.



COMUNE DI BARZIO

PROVINCIA DI LECCO

Via A. Manzoni 12

23816 BARZIO

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Barzio – Amministrazione Trasparente nella sezione bandi di concorso con valore di notifica a tutti gli effetti di legge per gli interessati senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Ente.

Art. 6 - Assunzione in servizio

Il candidato idoneo sarà invitato a sottoscrivere con l'Amministrazione Comunale il previsto contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali 06.07.1995.

L'assunzione è subordinata a visita medica attestante l'idoneità alle specifiche mansioni a cura del medico competente del Comune di Barzio.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per i posti di Categoria C). Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza.

Il trattamento economico accessorio è quello previsto dal Contratto Collettivo Decentrato/Integrativo vigente nell'Ente.

Il dipendente assunto dal Comune di Barzio dovrà attenersi alle direttive disposte dal Piano Triennale Anticorruzione e dal Codice di Comportamento 2021-2023, pubblicati sul sito web del Comune nell'area "Trasparenza – Altri contenuti – Prevenzione della corruzione".

Art. 7 - Riserva dell'amministrazione

L'eventuale assunzione è subordinata all'acquisizione del nulla-osta definitivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza dell'aspirante entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Barzio il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini di trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Il Presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Barzio che si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente avviso ovvero di non dar seguito alla procedura di mobilità

Art. 8 - Trattamento dati personali

(Informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi art. 13 del G.D.P.R. – Regolamento U.E. 2016/679):

Titolare del trattamento: Comune di Barzio, via A. Manzoni n.12 23816 Barzio.

Il trattamento dei dati è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni per rilevanti finalità di interesse pubblico, in virtù di compiti attribuitagli dalla Legge e dai Regolamenti fra cui in particolare il G.D.P.R.: - Regolamento U.E. 2016/679, il Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure Selettive e di assunzione.

Per ammissione a selezioni ed assunzioni di personale i dati trattati sono: dati sulla domanda edati sul curriculum professionale. Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Per la liquidazione degli stipendi ai dipendenti comunali i dati trattati sono: dati sull'iscrizione a sindacati e sui familiari a carico. Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Modalità: Il trattamento è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati. Ambito di comunicazione: i dati possono essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate Il conferimento dei dati è necessario come onere dell'interessato allo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva diche trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente la gestione del rapporto dilavoro che, eventualmente si instaurerà.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del G.D.P.R. tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 9 - Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente Avviso il Comune di Barzio si riserva di applicare le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento del personale.

Il presente Avviso sarà pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del comune di Barzio all'indirizzo sopra riportato. Verrà altresì trasmesso ai Comuni limitrofi per la pubblicazione ai rispettivi albi pretorio on-line.

Il Comune di Barzio si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico



COMUNE DI BARZIO

PROVINCIA DI LECCO

Via A. Manzoni 12

23816 BARZIO

interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente avviso di selezione, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il procedimento si concluderà entro 90 giorni decorrenti dalla pubblicazione all'albo pretorio del presente avviso di selezione.

L'esito della presente procedura è comunque subordinato a quello relativo al procedimento già attivato da questo Comune ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 in materia di mobilità del personale in disponibilità, il quale, in ogni caso, sussistendone i presupposti, ha carattere di precedenza.

Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale Dott. Bongini Andrea.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Amministrativo - tel. 0341996125 int. 1 - email: segreteria@comune.barzio.lc.it – Rag. Gianfrancesco Faravelli.

Barzio, 06/08/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Bongini Andrea

*firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione*

digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i