



DirSegrStud/Sett. I/MD

BANDO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA AD ACCESSO PROGRAMMATO IN:

MANAGEMENT PUBBLICO E DELLA SANITÀ

ANNO ACCADEMICO 2020/2021

Sessione primaverile e sessione di settembre

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione	2
Art. 2 - Numero dei posti disponibili	3
Art. 3 - Date del test e iscrizioni	4
a) Iscrizione al test sul portale CISIA	4
b) Inserimento in graduatoria sul portale d'Ateneo	5
Art. 4 - Contenuti del test di ammissione e criteri di formazione della graduatoria	6
Art. 5 - Candidati non comunitari richiedenti visto	6
Art. 6 - Candidati con disabilità	7
Art. 7 - Candidati con DSA	7
Art. 8 - Studenti provenienti da altri corsi, da altri Atenei o laureati	8
Art. 9 - Pubblicazione delle graduatorie, immatricolazione e scorrimenti	8
9.1 Pubblicazione delle graduatorie	8
9.2 Immatricolazione e scorrimenti	8
9.3 Immatricolazione candidati con titolo di studio conseguito all'estero	9
Art. 10 - Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)	9
Art. 11 - Riepilogo passaggi e scadenze	9
Art. 12 - Commissione di ammissione	10
Art. 13 - Responsabile del procedimento e contatti	10



LA DIRIGENTE DIREZIONE SEGRETERIE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO

VISTO

Il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;

VISTO

Visto il Regolamento didattico di Ateneo emanato con decreto rettorale del 04 marzo 2020;

VISTE

Le delibere dei competenti Organi accademici dell'Ateneo, relative alle modalità di accesso ai corsi di studio;

VISTO

Il decreto rettorale 10 aprile 2020 “Misure straordinarie per la didattica per effetto dell'emergenza sanitaria da covid -19”, che all'articolo 3 prevede “Le prove per l'ammissione ai corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale e ai corsi post laurea per l'anno accademico 2020/2021 si svolgeranno a distanza, salvo diversi provvedimenti adottati a livello nazionale”;

DETERMINA

È indetta, per l'anno accademico 2020/2021, la selezione per l'ammissione al primo anno del corso di laurea in Management pubblico e della sanità (Classe L-16). La selezione si svolge in due sessioni: quella primaverile (maggio/giugno) e quella di settembre. Ciascuna concorre alla copertura di una quota dei posti totali disponibili.

La selezione avverrà a seguito di una prova per i candidati italiani, comunitari ed equiparati, e sarà sulla base della valutazione dei titoli per i candidati lavoratori e i candidati non comunitari richiedenti visto per studio.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Sessione primaverile

Possano partecipare alla sessione primaverile i candidati in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- **studenti iscritti all'ultimo anno** di una scuola secondaria di secondo grado con prospettiva di sostenere l'esame di maturità nell'anno scolastico 2019/2020;
- **lavoratori** in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, con comprovata esperienza lavorativa in ambito coerente con i percorsi formativi del corso di studio;
- **candidati non comunitari richiedenti visto** in possesso di titolo di studio equivalente al diploma di scuola secondaria di secondo grado.



Per gli **studenti iscritti all'ultimo anno** della scuola secondaria di secondo grado la selezione sarà effettuata sulla base dei risultati ottenuti nel [test di ammissione TOLC-E erogato da CISIA](#) - Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso - da sostenersi entro le scadenze indicate all'art.3.

Per i **candidati lavoratori** e i **candidati non comunitari richiedenti visto** la selezione sarà effettuata tenuto conto rispettivamente del curriculum lavorativo e di studio.

Sessione di settembre

Possono partecipare alla sessione di settembre i candidati in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- **candidati in possesso del diploma di scuola secondaria** di secondo grado conseguito in Italia o titolo equivalente conseguito all'estero;
- **lavoratori** in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, con comprovata esperienza lavorativa in ambito coerente con i percorsi formativi del corso di studio.

I candidati con comprovata esperienza lavorativa, in ambito coerente con i percorsi formativi del corso di studio, saranno selezionati sulla base del proprio curriculum lavorativo.

Tutti gli altri candidati hanno l'obbligo di sostenere il [test di ammissione TOLC-E erogato da CISIA](#) - Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso - entro le scadenze indicate all'art.3.

I titoli di studio esteri sono validi se conseguiti dopo 12 anni di scolarità e se consentono l'ammissione all'Università nel Paese ove sono stati conseguiti.

Tutti i dettagli sui titoli e sull'accesso degli studenti internazionali alle Università italiane sono pubblicati sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> e nelle pagine del portale www.unimi.it dedicate agli [studenti internazionali](#).

L'idoneità del titolo estero è in ogni caso valutata dall'Università nel rispetto delle citate disposizioni e in applicazione degli accordi bilaterali vigenti.

Le modalità di ammissione per i candidati non comunitari richiedenti visto per studio sono indicate all'art. 5.

Art. 2 - Numero dei posti disponibili

Il numero dei posti disponibili è determinato come segue:

Sessione primaverile:

- 30 posti riservati a studenti iscritti all'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado;
- 30 posti riservati a candidati in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado e con comprovata esperienza lavorativa in ambito coerente con i percorsi formativi del corso di studio;



Sessione di settembre:

- 40 posti riservati a studenti in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- 20 posti riservati a candidati in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado e con comprovata esperienza lavorativa in ambito coerente con i percorsi formativi del corso di studi.

Posti totali: 120 più 25 posti per gli studenti non comunitari richiedenti visto e 5 posti per gli studenti partecipanti al Programma “Marco Polo”.

Gli eventuali posti residui nella sessione primaverile saranno assegnati nella selezione di settembre, fino al raggiungimento del numero massimo di posti deliberato.

Art. 3 - Date del test e iscrizioni

Il TOLC-E sarà erogato nelle date pubblicate sul sito del Cisia (www.cisiaonline.it), suddivise in tre macro-periodi:

- dal 19 MAGGIO al 12 GIUGNO
- a LUGLIO (dalla fine della maturità)
- dal 24 AGOSTO al 4 SETTEMBRE.

Nel primo macro-periodo il test si terrà da remoto (TOLC@CASA), con le procedure indicate a ciascun candidato nella propria area personale TOLC.

Le modalità di erogazione del test nel secondo e terzo macro-periodo saranno definite in relazione all'evolversi dell'emergenza sanitaria e rese note sul portale d'Ateneo al link: <https://www.unimi.it/it/studiare/frequentare-un-corso-di-laurea/isciversi/isciversi-una-prima-laurea/test-tolc-cisia>.

Il TOLC-E potrà essere sostenuto più volte, ma non più di una volta nello stesso macro-periodo. Al fine della selezione in ogni caso sarà considerato valido l'esito dell'ultimo test effettuato a partire dal 1° gennaio 2019, entro le scadenze stabilite per la relativa sessione.

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno iscriversi online:

- a) sul portale CISIA per prenotare il test
- b) sul portale UNIMI per avere diritto all'inserimento in graduatoria.

a) Iscrizione al test sul portale CISIA

L'iscrizione al TOLC-E si effettua sul portale CISIA - www.cisiaonline.it - entro le scadenze previste per ogni data disponibile, consultabili nella sezione **DATE** del TOLC-E.

Utilizzando le credenziali ricevute dopo la registrazione, si accede all'area personale e si compila il form online con i propri dati.

Completata la procedura, viene emessa una ricevuta di iscrizione in cui è riportata la data del test.



Per l'iscrizione al test è previsto un contributo di 30,00 euro da versare tramite MAV bancario o carta di credito.

b) Inserimento in graduatoria sul portale d'Ateneo

Per avere diritto all'inserimento in graduatoria è indispensabile fare **domanda di ammissione online** sul portale d'Ateneo www.unimi.it entro i termini stabiliti per ogni sessione, seguendo questi passaggi:

1. Registrarsi al portale di Ateneo alla pagina:
https://registrazione.unimi.it/reg_utenti_esterni/registrazione/form.html
(operazione non richiesta a chi sia già registrato al portale o in possesso delle credenziali di Ateneo)
2. Accedere ai Servizi di ammissione online, autenticandosi con le proprie credenziali:
<http://studente.unimi.it/ammissioni/a/primolivello/checkLogin.asp>;
3. Scegliere il corso di laurea **selezionando la descrizione corretta** e compilare il form online inserendo i dati personali:
MANAGEMENT PUBBLICO E SANITA' - per gli studenti
MANAG PUBBL E SAN (STUD LAVOR) - per i candidati lavoratori
MANAG. PUB. SAN (VISA APPLICANT) - per i candidati richiedenti visto
4. Effettuare l'upload dei documenti eventualmente richiesti.

I candidati iscritti all'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado che partecipano alla sessione primaverile, dovranno dichiarare in fase di compilazione della domanda online i voti finali del quarto anno ottenuti nelle seguenti materie: italiano, matematica, storia e lingua inglese.

Gli iscritti a una scuola superiore estera, inclusi i candidati che hanno frequentato il quarto anno all'estero, dovranno inoltre produrre la documentazione necessaria per consentire il calcolo della media e la conversione nel sistema decimale: il **transcript** con i voti conseguiti nel penultimo anno di scuola superiore e indicazione della scala utilizzata.

I candidati diplomati che partecipano alla **sessione di settembre**, in fase di iscrizione online dovranno dichiarare il voto finale di diploma di maturità.

I candidati lavoratori dovranno effettuare l'upload del curriculum vitae e della documentazione che ritengono utile per la valutazione dell'esperienza lavorativa da parte della Commissione giudicatrice. La selezione sarà effettuata tenuto conto dell'attinenza e della rilevanza dell'esperienza lavorativa rispetto ai percorsi formativi del corso di studio e del voto di maturità.

Al termine dell'iscrizione online viene emessa una ricevuta a conferma dell'avvenuto inserimento della domanda di ammissione.

La domanda di ammissione online non è modificabile, né può essere integrata con ulteriore documentazione una volta confermata.



La comunicazione di dati non veritieri e la mancanza dei requisiti comporteranno l'esclusione dalla graduatoria finale.

Art. 4 - Contenuti del test di ammissione e criteri di formazione della graduatoria

Il TOLC-E è un test di orientamento e valutazione, finalizzato ad accertare la preparazione agli studi per l'accesso ai corsi di laurea, composto da 36 quesiti a risposta multipla suddivisi in tre sezioni:

- Logica - 13 quesiti - tempo a disposizione: 30 minuti
- Matematica - 13 quesiti - tempo a disposizione: 30 minuti
- Comprensione verbale - 10 quesiti - tempo a disposizione: 30 minuti.

Il test prevede inoltre una **sezione di inglese** che non contribuisce alla formazione del punteggio finale.

La prova sarà valutata assegnando:

- punti 1 per ogni risposta esatta,
- punti -0,25 per ogni risposta errata,
- punti 0 per ogni risposta non data.

La graduatoria di merito sarà calcolata in base al risultato ottenuto nel test TOLC-E e tenendo conto anche del profitto scolastico, misurato sulla base dei voti finali del quarto anno ottenuti nelle seguenti materie: italiano, matematica, storia e lingua inglese per la sessione primaverile; e sulla base del voto di diploma di scuola secondaria di secondo grado per la sessione di settembre con le seguenti proporzioni:

- esito del test: 75%
- profitto scolastico: 25%.

Il punteggio ottenuto nel test TOLC-E sarà pesato secondo i seguenti criteri:

- punteggio della sezione *Comprensione verbale* moltiplicato per 1,80
- punteggio della sezione *Logica* moltiplicato per 0,69
- punteggio della sezione *Matematica* moltiplicato per 0,69.

In caso di parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato che avrà conseguito il punteggio più elevato al test di ammissione. In caso di ulteriore parità verrà data precedenza al candidato che avrà ottenuto il miglior punteggio nella sezione *Comprensione verbale* e infine il candidato più giovane.

Art. 5 - Candidati non comunitari richiedenti visto

I candidati non comunitari richiedenti visto per studio, sono esonerati dal test di ammissione. La selezione, finalizzata all'accertamento delle competenze di base nell'area linguistico-espressiva e nell'area logico-matematica, sarà effettuata in base alla valutazione del curriculum scolastico e personale.

Per fare domanda di ammissione i candidati devono registrarsi al portale d'Ateneo entro le date stabilite per ciascuna sessione e accedere ai Servizi di ammissione online, come indicato all'art. 3 b.



Dovranno poi scegliere il corso che riporta la descrizione “PER RICHIEDENTI VISTO” e compilare il form online inserendo i dati personali.

In fase di inserimento della domanda online è richiesto di allegare:

- curriculum vitae
- diploma di scuola secondaria
- certificato attestante il possesso di competenze linguistiche nelle lingue inglese e italiana.

Art. 6 - Candidati con disabilità

I candidati con disabilità devono dichiarare la propria condizione e richiedere gli ausili e/o le misure per lo svolgimento della prova **all’atto della registrazione all’area TOLC del portale CISIA.**

Dovranno indicare l’Università degli Studi di Milano per lo svolgimento della prova e trasmettere, attraverso il portale CISIA, idonea certificazione di handicap in base alla Legge 104/1992 o di invalidità civile.

In relazione alle misure adottate per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 verranno ammesse, all’atto di iscrizione ai test, certificazioni di invalidità civile e/o certificazione di handicap ex lege 104/92 non aggiornate. L’Ateneo richiederà, in una fase successiva, l’aggiornamento della documentazione, necessario anche per usufruire delle misure compensative a seguito dell’immatricolazione.

Per informazioni contattare l’Ufficio Servizi per studenti con disabilità all’indirizzo e-mail: ausili.ammissioni@unimi.it.

Art. 7 - Candidati con DSA

I candidati con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA) devono dichiarare la propria condizione e richiedere gli ausili e/o le misure per lo svolgimento della prova **all’atto della registrazione all’area TOLC del portale CISIA.**

Dovranno indicare l’Università degli Studi di Milano per lo svolgimento della prova e trasmettere, attraverso il portale CISIA, idonea certificazione di disturbi specifici dell’apprendimento (DSA) in base alla Legge 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità dell’Azienda Sanitaria competente.

In relazione alle misure adottate per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 verranno ammesse, all’atto di iscrizione ai test, certificazioni di disturbi specifici dell’apprendimento (legge 170/2010) non aggiornate. L’Ateneo richiederà, in una fase successiva, l’aggiornamento della documentazione, necessario anche per usufruire delle misure compensative a seguito dell’immatricolazione.

Per informazioni contattare l’Ufficio Servizi per studenti con DSA all’indirizzo e-mail: ausili.ammissioni@unimi.it.



Art. 8 - Studenti provenienti da altri corsi, da altri Atenei o laureati

Anche gli studenti provenienti da altri corsi e da altri Atenei devono sostenere il test di ammissione.

Lo stesso vale per gli studenti già laureati che non rientrino nella tipologia “studenti lavoratori” o “richiedenti visto”.

Art. 9 - Pubblicazione delle graduatorie, immatricolazione e scorrimenti

9.1 Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito di Ateneo, alla pagina Ammissioni e graduatorie corsi di laurea:

<http://studente.unimi.it/ammissioni/g/graduatoriaprogrammati/checkLogin.asp>, nei giorni indicati per ogni sessione, dopo le ore 14.00.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica a tutti gli effetti. Nessuna comunicazione personale viene inviata ai candidati, che sono tenuti a prendere visione delle scadenze per l'immatricolazione, degli eventuali scorrimenti e di tutti gli avvisi pubblicati nella pagina della graduatoria del corso di laurea scelto.

I candidati non comunitari richiedenti visto e i candidati iscritti al programma Marco Polo, destinatari della quota di posti riservati indicati all'art. 2, saranno collocati in graduatorie separate sulla base del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli. Tali candidati possono immatricolarsi solo se rientrano nel numero di posti riservati e soddisfano i requisiti di competenza linguistica in italiano previsti per questa categoria di studenti.

9.2 Immatricolazione e scorrimenti

I vincitori dovranno immatricolarsi entro le scadenze stabilite per ogni sessione, indicate all'art. 11, utilizzando il servizio di Immatricolazione online alla pagina <http://studente.unimi.it/immatricolazioni/primoLivello/checkLogin.asp> (Servizi online ex Sifa - Immatricolazioni corsi di laurea, conferma immatricolazione e cambio corso).

Per la sessione primaverile **l'immatricolazione avviene in due fasi: prenotazione** dell'immatricolazione, subito dopo la pubblicazione della graduatoria e **conferma** dopo il conseguimento del diploma di maturità o di titolo estero equivalente.

Al momento della prenotazione dell'immatricolazione è previsto il versamento dell'importo **156 euro** corrispondente alla prima rata delle tasse universitarie. Il contributo deve essere versato improrogabilmente entro il 23 giugno 2020 e non è rimborsabile, anche nel caso in cui il candidato non dovesse immatricolarsi.

Eventuali posti residui sono resi disponibili per successivi scorrimenti delle graduatorie.

La mancata immatricolazione nei termini e con le modalità previste sarà considerata come rinuncia definitiva.



Informazioni dettagliate sulla procedura di immatricolazione sono pubblicate sul sito alla pagina <https://www.unimi.it/it/studiare/frequentare-un-corso-di-laurea/isciversi/isciversi-una-prima-laurea>.

9.3 Immatricolazione candidati con titolo di studio conseguito all'estero

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero dovranno completare l'immatricolazione online consegnando la seguente documentazione all'Ufficio Studenti Internazionali, **entro il 30 ottobre 2020**:

- Diploma di scuola superiore, tradotto in italiano, legalizzato dalle autorità del Paese che rilascia il titolo e munito della Dichiarazione di valore; oppure di attestazione di validità rilasciata da centri ENIC_NARIC o dalle rappresentanze diplomatiche in Italia;
- Certificato di iscrizione all'Università con elenco degli esami sostenuti oppure titolo di studio post-secondario conseguito in un Istituto superiore non universitario se il sistema locale è inferiore a 12 anni di scolarità;
- Certificato di idoneità accademica se previsto nel Paese d'origine;
- Ogni altro documento attestante requisiti specifici di validità del titolo (ad es. APs per i titoli statunitensi, A-level per i titoli britannici);
- Permesso di soggiorno in corso di validità (solo per i cittadini non UE).

La verifica della validità dei titoli conseguiti all'estero viene effettuata al momento della consegna dei documenti ufficiali (esibire originali e consegnare fotocopia). Fino a tale momento i candidati sono ammessi al corso con riserva e potranno essere esclusi dalle graduatorie nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

L'Ufficio Studenti Internazionali è disponibile su appuntamento. Per prenotare utilizzare il Servizio Infostudenti alla pagina <http://www.unimi.infostudente.it>

Art. 10 - Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

Gli studenti che non abbiano ottenuto almeno 2,5 punti (non pesati) nella sezione di *Comprensione verbale* dovranno seguire il corso OFA di lingua italiana; gli studenti che non abbiano ottenuto complessivamente almeno 5 punti (non pesati) nelle sezioni di *Logica e Matematica* dovranno seguire il corso OFA di Logica e Matematica.

Art. 11 - Riepilogo passaggi e scadenze

Per accedere al corso di laurea del presente bando bisogna effettuare i seguenti passaggi, rispettando le scadenze stabilite:

- 1) Iscrivere al test TOLC-E sul portale CISIA
- 2) Iscrivere alla graduatoria sul portale UNIMI
- 3) Superare il test TOLC-E
- 4) Immatricolarsi.



Chi non rientra nella graduatoria della sessione primaverile potrà concorrere nella successiva sessione di settembre, presentando una nuova domanda di ammissione seguendo le indicazioni dell'art. 3 b. Sarà in ogni caso considerato valido l'esito dell'ultimo TOLC-E effettuato dal 1° gennaio 2019 sostenuto entro i termini di validità stabiliti.

Sessione primaverile

Iscrizione al test	https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php?tolc=economia
Iscrizione alla graduatoria sul portale Unimi	dal 27 aprile al 15 giugno 2020, ore 14.00
Svolgimento test TOLC-E	entro il 12 giugno 2020
Pubblicazione graduatoria sul portale Unimi	18 giugno 2020
Prenotazione dell'immatricolazione	dal 18 giugno al 23 giugno 2020, ore 14.00
Scorrimento: pubblicazione posti	24 giugno 2020
Scorrimento: prenotazione immatricolazione	dal 24 giugno al 30 giugno 2020, ore 14.00
Conferma dell'immatricolazione	dal 15 luglio al 7 settembre 2020, ore 14.00
Consegna documentazione titolo estero	entro il 30 ottobre 2020

Sessione di settembre

Iscrizione al test	https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php?tolc=economia
Iscrizione alla graduatoria sul portale Unimi	dal 15 luglio al 14 settembre 2020, ore 14.00
Svolgimento test TOLC-E	entro il 4 settembre 2020
Pubblicazione graduatoria sul portale Unimi	15 settembre 2020
Immatricolazione	dal 15 al 18 settembre 2020, ore 14.00
Primo scorrimento: pubblicazione posti	18 settembre 2020
Primo scorrimento: immatricolazione	dal 18 al 21 settembre 2020 ore 14.00
Secondo scorrimento: pubblicazione posti	23 settembre 2020
Secondo scorrimento: immatricolazione	dal 24 al 28 settembre 2020, ore 14.00
Eventuali successivi scorrimenti	dal 30 settembre 2020, ore 14.00
Consegna documentazione titolo estero	entro il 30 ottobre 2020

Art. 12 - Commissione di ammissione

La Commissione di ammissione è nominata dal competente Organo didattico.

Durante lo svolgimento della prova, la Commissione si avvarrà dell'assistenza di personale docente e amministrativo addetto alla vigilanza ed all'identificazione dei candidati.

Art. 13 - Responsabile del procedimento e contatti

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Monica Delù (Responsabile Settore Ammissioni, Carriere Post Laurea e URP Studenti).

Per informazioni sul bando utilizzare il Servizio Infostudenti www.unimi.infostudente.it selezionando la categoria: "Iscrizioni, test e graduatorie".

Per informazioni relative al test TOLC-E contattare direttamente il CISIA Help-Desk al seguente link: <http://helpdesk.cisiaonline.it>.

Milano, 21 aprile 2020



Rep. Reg. 4860/2020 del 24/04/2020

DIREZIONE SEGRETERIE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO

La Dirigente Responsabile
dott.ssa Emanuela Dellavalle*

* Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione digitale, D. Lgs. 82/2005 e sue modifiche e integrazioni