

INFORMAZIONI PERSONALI

Claudio Biondi

 Via Milano 118, 21020 Taino (Va) (Italia)

 (+39)3297505969  0293598201

 cldbnd@pec.it

 biondi_claudio@hotmail.com

Data di nascita 14/09/1969 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

10/04/2013–alla data attuale

Direttore dell'Unione Provinciale Enti Locali - UPEL

Unione Provinciale Enti Locali, Varese (Italia)

UPEL è un'associazione di 350 comuni con personalità giuridica riconosciuta con decreto del presidente della Regione Lombardia (dgr 40001/98), il cui compito è supportare i propri associati nello svolgimento delle funzioni amministrative contabili ad essi assegnate. Prassi amministrativa, gestione appalti, organizzazione del personale e contabilità pubblica. Formazione e affiancamento agli uffici.

Il ruolo del direttore è occuparsi del coordinamento scientifico delle attività formative rivolte agli associati (oltre 120 eventi all'anno), dell'aggiornamento settimanale degli operatori locali e degli amministratori pubblici nonché della convegnistica di settore.

Attività o settore Amministrazione e contabilità pubblica locale

01/09/2015–alla data attuale

Collaboratore presso cattedre diritto amministrativo

Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università "Tor Vergata", Roma (Italia)

Collaborazione presso le cattedre di diritto amministrativo dei corsi di laurea in Giurisprudenza e in Scienze Amministrative e delle Relazioni Internazionali

01/02/2020–alla data attuale

Collaborazione con cattedra sistema controlli e prevenzione illegalità

Università degli studi Statale, Milano (Italia)

Collaborazione con la cattedra di Organizzazione del sistema dei controlli e di prevenzione dell'illegalità nelle istituzioni pubbliche e nelle imprese

03/12/2007–alla data attuale

Segretario Generale del Comune di Lainate

Agenzia gestione albo segretari comunali / Ministero Interno, Milano (Italia)

Segretario Generale e Direttore Generale con valutazione massima in ordine agli obiettivi assegnati per ciascun anno di riferimento

Oltre alle funzioni previste dall'art. 97 del TUEL svolge il ruolo di : Responsabile gestione personale, appalti, controlli. Presidente del Nucleo di Valutazione. Responsabile Comunale Prevenzione della Corruzione. Responsabile della Centrale Unica di Committenza. Responsabile dei controlli sugli illeciti in materia di edilizia e urbanistica. Responsabile amministrativo del contenzioso giudiziale e stragiudiziale. Responsabile controllo interno di regolarità amministrativa delle determinazioni delle P.O. Presidente della delegazione trattante per la contrattazione integrativa decentrata. Presidente di commissione di concorso.

27/07/2018

Idoneità alle funzioni di Direttore generale ALER

Regione Lombardia, Milano (Italia)

Idoneità conseguita con decr. nr. 10816 del 27.07.2018

01/01/2015–31/12/2016

Segretario generale Unione di Comuni

- Unione Nord Ovest Lago Varese, Varese (Italia)
Segretario Unione Comuni con valutazione massima in ordine agli obiettivi assegnati per ciascun anno di riferimento
Responsabile della progettazione, costituzione e avviamento dell'Unione tra i Comuni di Malgesso, Bregano e Bardello (VA) ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. n. 267/2000
Gestione e organizzazione personale, contabilità pubblica, appalti e
- 04/05/2012** **Idoneità alle funzioni di Segretario generale comuni classe I (oltre 65.000 abitanti)**
Ministero dell'Interno, Roma (Italia)
Corso S.e.F.A. 2010/VIII (decreto Pres. Unità Missione prot. 20640 del 04.05.2012) - Esame finale superato con il seguente risultato: 49/60
- 01/01/2004–31/12/2004** **Segretario/Direttore del Consorzio di Polizia Locale Nord Lodigiano**
Consorzio di polizia locale Nord Lodigiano, Lodi (Italia)
Segretario Consorzio Intercomunale con valutazione massima in ordine agli obiettivi assegnati per ciascun anno di riferimento
Responsabile del progetto di costituzione e avviamento del Consorzio del Corpo di Polizia Locale Intercomunale "Nord Lodigiano" tra i comuni di Casalmaiocco, Cervignano d'Adda, Galgagnano, Montanaso Lombardo e Tavazzano con Villavesco. Successivamente, a seguito della soppressione dei consorzi di funzione disposta dalla legge (L. 23 dicembre 2009 n. 191, art. 2, comma 186), responsabile della trasformazione dell'Ente in Unione di Comuni (art. 32 TUEL).
Direzione del personale, contabilità pubblica e appalti
- 31/01/2002** **Idoneità alle funzioni di Segretario generale comuni classe II (fino a 65.000 abitanti)**
Agenzia Gestione Albo Segretari Comunali / Ministero Interno, Roma (Italia)
Corso svolto da giugno a dicembre 2001 (corso SPE.S. II) con votazione 24/30 (prov. Direttore SSPAL n. 33/2002 – Delib. C.d.A. Nazionale n. 49 del 31.01.2002)
- 01/01/2000–31/12/2009** **Direttore dell' Associazione Comuni Lodigiani - ACL**
Associazione Comuni Lodigiani, Lodi (Italia)
La qualifica di direttore prevede il coordinamento attività scientifica e formativa. Gestione dei servizi di supporto agli enti associati, tra i quali le attività connesse alla contabilità pubblica, appalti e gestione personale; la Responsabilità dei progetti di servizio civile nazionale e la responsabilità dell'avvio del progetto government Elaus 2002 con l'obiettivo di gestire in forma associata alcuni servizi dal portale.
- 03/10/1999–02/12/2007** **Segretario Comunale del Comune di Tavazzano C/V**
Agenzia Gestione Albo Segretari Comunali / Ministero Interno, Lodi (Italia)
Segretario/Direttore generale del Comune di Tavazzano con Villavesco (LO) con valutazione massima in ordine agli obiettivi assegnati per ciascun anno di riferimento
- 10/01/1997–02/10/1999** **Segretario Comunale Viverone**
Agenzia Gestione Albo Segretari Comunali / Ministero Interno, Biella (Italia)
Segretario del Comune di Viverone (BI) con valutazione massima in ordine agli obiettivi assegnati per ciascun anno di riferimento
- 07/04/1998** **Abilitazione all'esercizio della professione forense**
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, Napoli (Italia)
Abilitazione conseguita con il seguente punteggio 390/450

- 30/12/1996 **Vincitore del concorso a 163 posti di Segretario Comunale**
ministero dell'Interno, Roma (Italia)
Concorso indetto con decreto del Ministro dell'Interno 30.01.1995 (classificazione al 63° posto della graduatoria di merito) e conseguente assegnazione dal 10.01.1997 al ruolo della Prefettura di Biella
- 24/11/1993–15/01/1996 **Procuratore Legale**
Studio Legale Lanna, Napoli (Italia)
Pratica Legale in materia di diritto civile e commerciale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 25/02/2011 **Dottore di ricerca in Diritto Pubblico** Livello 8 QEQ
Università degli Studi – Facoltà di Scienze Politiche, Pavia (Italia)
XXIII Ciclo – esame finale sostenuto in data 25 febbraio 2011 (diploma rilasciato l'1 settembre 2011 reg 31 fg 9)
- 19/07/2004 **Diploma di specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica** Livello 8 QEQ
Università degli studi - SPISA, Bologna (Italia)
Titolo della tesi "*Titolarità pubblica e modelli di gestione imprenditoriale in Italia e Spagna*" - Esame superato con il seguente risultato: 63/70
- 13/10/1999 **Diploma di Perfezionamento in Management delle Amministrazioni Pubbliche** Livello 7 QEQ
Università Bocconi - Divisione Amministrazioni pubbliche - SDA, Milano (Italia)
Esame superato in data 13.10.1999 con il seguente risultato: ottimo
- 30/11/1998 **Diploma di Perfezionamento in Amministrazione e finanza degli enti locali** Livello 7 QEQ
Università degli studi – Federico II, Napoli (Italia)
Esame superato in data 30.11.1998 (reg. 8 vol. 799) con il seguente risultato: 50/50
- 10/01/1997 **Segretario Comunale** Livello 7 QEQ
Ministero dell'Interno, Roma (Italia)
Vincitore del concorso a 163 posti di Segretario Comunale indetto con decreto del Ministro dell'Interno 30.01.1995 (classificazione al 63° posto della graduatoria di merito) e conseguente assegnazione dal 10.01.1997 al ruolo della Prefettura di Biella
- 27/10/1997 **Diploma di Specializzazione in Diritto civile** Livello 8 QEQ
Università degli studi - Federico II, Napoli (Italia)
Esame superato in data 27.10.1997 con il seguente risultato: 50/50
- 24/11/1993 **Laurea in giurisprudenza** Livello 7 QEQ
Università degli studi - Federico II, Napoli (Italia)
Con tesi in procedura penale sul tema "*Le sentenze di proscioglimento nel nuovo codice di procedura penale*" con il seguente risultato: 110/110

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

| Lingue straniere | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|------------------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| inglese | B1 | B1 | B1 | B1 | B1 |

[Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato](#)
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue - Scheda per l'autovalutazione](#)

Competenze comunicative L'esperienza professionale di dirigente e quella di volontario presso alcuni enti del territorio mi ha consentito di sviluppare una buona capacità di ascolto e di relazione. La capacità di comunicare in modo scritto l'ho acquisita grazie all'esperienza universitaria e professionale.

Competenze organizzative e gestionali Ho sviluppato nello svolgimento dei miei compiti professionali una buona capacità di organizzazione del lavoro rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati nonchè l'attitudine a lavorare anche in momenti di forte stress. Le attività di direzione generale hanno consentito di sviluppare e approfondire la pianificazione e gestione di progetti complessi, multidisciplinari, sviluppando progressivamente capacità di lavoro in gruppo.

Competenze professionali Acquisita competenza giuridica in diritto pubblico e contabilità degli enti locali grazie agli studi universitari e all'attività di dirigente pubblico.

Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE | | | | |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente autonomo | Utente autonomo | Utente autonomo | Utente base | Utente base |

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni** *Regolamento comunale sul diritto di accesso*, CEL, 2004
Regolamento sulla protezione dei dati personali, CEL, 2004
La riforma del procedimento amministrativo, MAGGIOLI, 2005
La gestione dei progetti di servizio civile volontario, MAGGIOLI, 2006
Il trattamento dei dati personali da parte dei soggetti pubblici, CEL, 2006
Brevi note per amministratori di enti locali, Pietro MACCHIONE Editore, 2014
D.L. 90 del 2014 – Le norme di interesse degli enti locali, Pietro MACCHIONE Editore, 2014
Brevi note per amministratori di enti locali, seconda edizione, Pietro MACCHIONE Editore, 2016
Raccolta di lezioni amministrative – Riflessioni svolte al corso di formazione per aspiranti amministratori locali, Pietro MACCHIONE Editore, 2019
- Riconoscimenti e premi** Insignito, su proposta del Presidente del Consiglio dei Ministri, con D.P.R., in data 02.06.2018 (G.U. s.g. n. 182 del 07.08.2108) della distinzione onorifica di Cavaliere dell'Ordine "Al merito della Repubblica Italiana"
- Conferenze** 2006 - Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Il Nuovo procedimento amministrativo
 2007 - Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Appalti in House
 2007 - Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Il nuovo codice dell'ambiente
 2007 - Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Servizi Pubblici Locali
 2008 - Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Servizi Pubblici Locali
 2009 - Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Il procedimento amministrativo

2010 - Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Il procedimento amministrativo

Appartenenza a gruppi /
associazioni

Lions Club International dal 2009

Progetti

Progetto e direzione organizzativa della *1^ Rassegna di Diritto Pubblico dell'Economia* (12 e 13 maggio 2017), congresso nazionale con il patrocinio del Consiglio di Stato e della Corte dei Conti

Progetto e direzione organizzativa della *2^ Rassegna di Diritto Pubblico dell'Economia* (24, 25 e 26 maggio 2018), congresso nazionale con il patrocinio del Consiglio di Stato e della Corte dei Conti

Progetto e direzione organizzativa della *3^ Rassegna di Diritto Pubblico dell'Economia* (4 e 5 aprile 2019), congresso nazionale con il patrocinio del Consiglio di Stato e della Corte dei Conti

Progetto e direzione organizzativa delle edizioni 2017, 2018, 2019 e 2020 del corso di alta formazione *Project Management per R.u.p. secondo norma Uni Iso 21500*